**«ПОЛЕВСКОЙ ВЕСТНИК»**

**ПОЛЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области**

**№ 4**

**28 февраля 2020**

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области

СОДЕРЖАНИЕ

|  |
| --- |
| 1. Решение Собрания депутатов сельского поселения от 26.02.2020 № 76 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Полевского сельского поселения от 26.12.2019 № 61 «О бюджете муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» |
| 2.Постановление администрации сельского поселения от 17.02.2020 № **22** «О внесении изменений в постановление аминистрации сельского поселения от 21.11.2019 № 47 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной собственности, в том числе государственная собственность на которые не разграничена, или муниципальной собственности, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2019-2022 годы» |
| 3.Постановление администрации сельского поселения от 25.02.2020 № 23«Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение, изменение или аннулирование адресов на территории сельского поселения» |

# Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

# СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

# РЕШЕНИЕ

26.02.2020 № 76

с. Полевое

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Полевского сельского поселения от 26.12.2019 № 61 «О бюджете муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Полевское сельское поселение» Еврейской автономной области, Собрание депутатов муниципального образования

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания депутатов муниципального образования «Полевское сельское поселение» Еврейской автономной области 26.12.2019 № 61 «О бюджете муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения:

1.1. Подпункты 1,2,3 пункта 1 изложить в следующей редакции:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования на 2020 год в сумме 14451260 рублей;

2) общий объем расходов бюджета муниципального образования на 2020 год в сумме 15160817,67 рублей;

3) источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования на 2020 год согласно приложению 1;

1.2. Подпункты 1,2, 3 пункта 2 изложить в следующей редакции:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования на 2021 год в сумме 15888990 рублей; на 2022год в сумме 14287260 рублей;

2) общий объем расходов бюджета муниципального образования на 2021 год в сумме 15888990 рублей, в том числе общий объем условно утверждаемых расходов в сумме 395000 рублей; на 2022 год в сумме 14287260 рублей, в том числе общий объем условно утверждаемых расходов в сумме 710000 рублей;

3) источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования на 2021 год и на 2022 год согласно приложению 2.

1.3. Утвердить объем расходов на реализацию муниципальных программ Полевского сельского поселения, предусмотренных к финансированию из бюджета муниципального образования «Полевское сельское поселение» на 2020 год в сумме 6620299,84 рублей, на 2021 год 7086400 рублей, на 2022 год 6795400 рубля.

1.4. Направить субвенции, выделенные из областного бюджета в 2020 году бюджету муниципального образования в сумме 99200 рублей, в 2021 году бюджету муниципального образования в сумме 100000 рублей, в 2022 году бюджету муниципального образования в сумме 102600 рублей, на исполнение государственных полномочий в соответствии с законом ЕАО «Об областном бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов».

1.5. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, связанных с предоставлением дотаций, субсидий, субвенций, выделенных из областного бюджета бюджету муниципального образования на 2020 год в сумме 12629460 рублей, на 2021 год в сумме 13958290 рублей, на 2022 год в сумме 11832460 рублей.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Собрания депутатов по бюджету, налогам и сборам (Ступин А.В.).

3. Опубликовать настоящее решение в «Полевском вестнике» Полевского сельского поселения.

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования А.П. Пермин

Приложение 1

к решению Собрания депутатов

Полевского сельского поселения

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

от 26.02.2020 № 76

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ПОЛЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» НА 2020 ГОД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код источников финансирования дефицита бюджета | | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета | Сумма,  рублей |
| код главного администратора источников финансирования дефицита бюджета | Код группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **501** | **01 00 00 00 00 0000 000** | **Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов** | **709557,67** |
| 501 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 709557,67 |
| 501 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -14451260 |
| 501 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -14451260 |
| 501 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -14451260 |
| 501 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения | -14451260 |
| 501 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 15160817,67 |
| 501 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 15160817,67 |
| 501 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 15160817,67 |
| 501 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения | 15160817,67 |

Приложение 2

к решению Собрания депутатов

Полевского сельского поселения

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

от 26.02.2020 № 76

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ПОЛЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» НА 2021-2022 ГОДА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код источников финансирования дефицита бюджета | | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета | 2021 год | 2022 год |
| код главного администратора источников финансирования дефицита бюджета | Код группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета |
| Сумма,  рублей | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **501** | **01 00 00 00 00 0000 000** | **Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов** | **0,00** | **0,00** |
| 501 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 0,00 | 0,00 |
| 501 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -15888990 | -14287260 |
| 501 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -15888990 | -14287260 |
| 501 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -15888990 | -14287260 |
| 501 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения | -15888990 | -14287260 |
| 501 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 15888990 | 14287260 |
| 501 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 15888990 | 14287260 |
| 501 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 15888990 | 14287260 |
| 501 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения | 15888990 | 14287260 |

Приложение 3

к решению Собрания депутатов

от 26.02.2020 № 76

Перечень главных администраторов доходов

бюджета муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | | **Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области** |
| **главного администратора доходов** | **доходов бюджета муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области** |
| **1** | **2** | **3** |
| 531 |  | Администрация Полевского сельского поселения Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области |
| 531 | 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов |
| 531 | 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 531 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 531 | **1 11 09045 10 0000 120** | **Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)** |
| **531** | **1 13 01995 10 0000 130** | **Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений** |
| **531** | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 531 | 1 14 02052 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 531 | **1 14 02053 10 0000 410** | **Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу** |
| 531 | **1 14 06025 10 0000 430** | **Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)** |
| **531** | **1 17 05050 10 0000 180** | **Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений** |
| 531 | **1 17 01050 10 0000 180** | **Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений** |
| **501** |  | Финансовый отдел администрации муниципального района муниципального образования «Октябрьский муниципальный район» Еврейской автономной области |
| 501 | **1 17 01050 10 0000 180** | **Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений** |

<\*> Администрирование поступлений по группе доходов «2 00 00000 00 0000 000 - Безвозмездные поступления», осуществляется органами местного самоуправления ЕАО, являющимися получателями указанных средств.

Приложение 5

к решению Собрания депутатов

муниципального образования

от 26.02.2020 № 76

Прогнозируемые поступления доходов в бюджет муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района ЕАО на 2020 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации РФ | | Источник доходов | Сумма  (руб.) |
| Главного администратора поступлений | Доходов местного бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **000** | **1 00 00000 00 0000 000** | Налоговые и неналоговые доходы | **1821800** |
| **000** | **1 01 00000 00 0000 000** | Налоги на прибыль, доходы. | **539000** |
| 000 | 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 539000 |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со ст. 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 538000 |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 1000 |
| **000** | **1 03 00000 00 0000 000** | **Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации** | **685800** |
| **000** | **1 03 02000 01 0000 110** | **Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации** | **685800** |
| **000** | **1 03 02230 01 0000 110** | **Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты** | **314276** |
| 100 | 1 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 292037 |
| 100 | 1 03 02232 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги") | 22239 |
| **000** | **10302240010000110** | **Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты** | **1619** |
| 100 | 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 1504 |
| 100 | 1 03 02242 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги") | 115 |
| **000** | **1 03 02250 01 0000 110** | **Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты** | **410459** |
| 100 | 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 381411 |
| 100 | 1 03 02252 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом бюджете в целях реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги") | 29048 |
| **000** | **1 03 02260 01 0000 110** | **Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты** | **-40554** |
| 100 | 1 03 02261 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | -37684 |
| 100 | 1 03 02262 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом бюджете в целях реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги") | -2870 |
| **000** | **1 05 00000 00 0000 000** | **Налоги на совокупный доход** | **80000** |
| 000 | 10503000010000110 | Единый сельскохозяйственный налог | 80000 |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 80000 |
| **000** | **1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **467000** |
| **000** | **1 06 01000 00 0000 110** | **Налог на имущество физических лиц** | **68000** |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 68000 |
| **000** | **1 06 06000 00 0000 110** | **Земельный налог** | **399000** |
| **000** | **1 06 06030 00 0000 110** | **Земельный налог с организаций** | **13000** |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 13000 |
| **000** | **1 06 06040 00 0000 110** | **Земельный налог с физических лиц** | **386000** |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 386000 |
| **000** | **1 13 00000 00 0000 000** | **Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства** | **50000** |
| 000 | 1 13 01000 00 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | 50000 |
| 000 | 1 13 01990 00 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | 50000 |
| 531 | 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 50000 |
| **000** | **2 00 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | **12629460** |
| **000** | **2 02 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **12629460** |
| **000** | **2 02 10000 00 0000 150** | **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **12530260** |
| **000** | **2 02 15001 00 0000 150** | **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности** | **11850400** |
| 501 | 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 11850400 |
| **000** | **2 02 15002 00 0000 150** | **Дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов** | **626700** |
| 501 | 2 02 15002 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 626700 |
| **000** | **2 02 16001 00 0000 150** | **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением** | **53160** |
| 531 | 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 53160 |
| **000** | **2 02 30000 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **99200** |
| **000** | **2 02 30024 00 0000 150** | **Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ** | **6300** |
| 501 | 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 6300 |
| **000** | **2 02 35118 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **79400** |
| 501 | 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 79400 |
| **000** | **2 02 35930 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам на государственную регистрацию актов гражданского состояния** | **13500** |
| 501 | 2 02 35930 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 13500 |
|  |  | **Всего доходов** | **14451260** |

Приложение 6

к решению Собрания депутатов

муниципального образования

от 26.02.2020 № 73

Прогнозируемые поступления доходов в бюджет муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района ЕАО на плановый период 2021-2022 годов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации РФ | | | Источник доходов | | | Сумма  (руб.) | | | |
| Главного администратора поступлений | | Доходов местного бюджета | 2021 | | 2022 | |
| 1 | | 2 | 3 | | | 4 | | 5 | |
| **000** | | **1 00 00000 00 0000 000** | Налоговые и неналоговые доходы | | | **1930700** | | **2454800** | |
| **000** | | **1 01 00000 00 0000 000** | Налоги на прибыль, доходы. | | | **543000** | | **561000** | |
| 000 | | 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | | | 543000 | | 561000 | |
| 182 | | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со ст. 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | | | 542000 | | 560000 | |
| 182 | | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со ст. 228 Налогового кодекса Российской Федерации | | | 1000 | | 1000 | |
| **000** | | **1 03 00000 00 0000 000** | **Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации** | | | **710700** | | **1056800** | |
| **000** | | **1 03 02000 01 0000 110** | **Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации** | | | **710700** | | **1056800** | |
| **000** | | **1 03 02230 01 0000 110** | **Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты** | | | **327623** | | **486408** | |
| 100 | | 1 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | | 287041 | | 316686 | |
| 100 | | 1 03 02232 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги") | | | 40582 | | 169722 | |
| **000** | | **10302240010000110** | **Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты** | | | **1644** | | **2399** | |
| 100 | | 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | | 1440 | | 1562 | |
| 100 | | 1 03 02242 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги") | | | 204 | | 837 | |
| **000** | | **1 03 02250 01 0000 110** | **Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты** | | | **426740** | | **629733** | |
| 100 | | 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | | 373880 | | 410011 | |
| 100 | | 1 03 02252 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги") | | | 52860 | | 219722 | |
| **000** | | **1 03 02260 01 0000 110** | **Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты** | | | **-45307** | | **-61740** | |
| 100 | | 1 03 02261 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | | -39695 | | -40198 | |
| 100 | | 1 03 02262 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги") | | | -5612 | | -21542 | |
| **000** | | **1 05 00000 00 0000 000** | **Налоги на совокупный доход** | | | **120000** | | **280000** | |
| 000 | | 10503000010000110 | Единый сельскохозяйственный налог | | | 120000 | | 280000 | |
| 182 | | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | | | 120000 | | 280000 | |
| **000** | | **1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | | | **507000** | | **507000** | |
| **000** | | **1 06 01000 00 0000 110** | **Налог на имущество физических лиц** | | | **73000** | | **73000** | |
| 182 | | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | | | 73000 | | 73000 | |
| **000** | | **1 06 06000 00 0000 110** | **Земельный налог** | | | **434000** | | **434000** | |
| **000** | | **1 06 06030 00 0000 110** | **Земельный налог с организаций** | | | **14000** | | **14000** | |
| 182 | | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | | 14000 | | 14000 | |
| **000** | | **1 06 06040 00 0000 110** | **Земельный налог с физических лиц** | | | **420000** | | **420000** | |
| 182 | | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | | 420000 | | 420000 | |
| **000** | | **1 13 00000 00 0000 000** | **Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства** | | | **50000** | | **50000** | |
| 000 | | 1 13 01000 00 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | | | 50000 | | 50000 | |
| 000 | | 1 13 01990 00 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | | | 50000 | | 50000 | |
| 531 | | 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | | | 50000 | | 50000 | |
| **000** | | **2 00 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | | | **13958290** | | **11832460** | |
| **000** | | **2 02 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | | | **13958290** | | **11832460** | |
| **000** | | **2 02 10000 00 0000 150** | **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | | | **13858290** | | **11729860** | |
| **000** | | **2 02 15001 00 0000 150** | **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности** | | | **12536000** | | **11569700** | |
| 501 | | 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | | | 12536000 | | 11569700 | |
| **000** | | **2 02 15002 00 0000 150** | **Дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов** | | | **1304300** | | **142300** | |
| 501 | | 2 02 15002 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | | | 1304300 | | 142300 | |
| **000** | | **2 02 16001 00 0000 150** | **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением** | | | **17990** | | **17860** | |
| 531 | | 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | | | 17990 | | 17860 | |
| **000** | | **2 02 30000 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | | | **100000** | | **102600** | |
| **000** | | **2 02 30024 00 0000 150** | **Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ** | | | **6300** | | **6300** | |
| **501** | | 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | | | **6300** | | **6300** | |
| **000** | | **2 02 35118 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | | | **80200** | | **82800** | |
| 501 | | 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | 80200 | | 82800 | |
| **000** | | **2 02 35930 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам на государственную регистрацию актов гражданского состояния** | | | **13500** | | **13500** | |
| 501 | | 2 02 35930 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния | | | 13500 | | 13500 | |
|  | |  | **Всего доходов** | | | **15888990** | | **14287260** | |
|  | | |  |  | | Приложение | | 7 | |  |
|  | | |  |  | | к решению Собрания депутатов | | | | |
|  | | |  |  | | Полевское сельского поселения | | | | |
|  | | |  |  | | от 26.02.2020 № 73 | | | | |
| Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования "Полевское сельское поселение" Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2020 год | | | | | | | | | | |
|
|
|
|
|  | | |  |  | |  | |  | |  |
| Наименование | | | Р3 | ПР | | ЦСР | | ВР | | Сумма в рублях |
|
|
| 1 | | | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 |
| РАСХОДЫ | | |  |  | |  | |  | |  |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | | | **01** | **00** | |  | |  | | **6920957,83** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | | **01** | **04** | |  | |  | | **6869314,62** |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | | | 01 | 04 | | 91 0 00 00000 | |  | | 6869314,62 |
| Глава сельского поселения | | | 01 | 04 | | 91 1 00 00000 | |  | | 1100684 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | | | 01 | 04 | | 91 1 00 00110 | |  | | 1100684 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 01 | 04 | | 91 1 00 00110 | | 100 | | 1100684 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 01 | 04 | | 91 1 00 00110 | | 120 | | 1100684 |
| Аппарат администрации сельского поселения | | | 01 | 04 | | 91 2 00 00000 | |  | | 5752330,62 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | | | 01 | 04 | | 91 2 00 00110 | |  | | 4618196,62 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 01 | 04 | | 91 2 00 00110 | | 100 | | 4618196,62 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 01 | 04 | | 91 2 00 00110 | | 120 | | 4618196,62 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | | | 01 | 04 | | 91 2 00 00190 | |  | | 1134134 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 01 | 04 | | 91 2 00 00190 | | 100 | | 10000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 01 | 04 | | 91 2 00 00190 | | 120 | | 10000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 01 | 04 | | 91 2 00 00190 | | 200 | | 1114500 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 01 | 04 | | 91 2 00 00190 | | 240 | | 1114500 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 01 | 04 | | 91 2 00 00190 | | 800 | | 9634 |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | | | 01 | 04 | | 91 2 00 00190 | | 850 | | 9634 |
| Формирование архивных фондов | | | *01* | *04* | | *91 3 00 00000* | |  | | *10000* |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | | | *01* | *04* | | *91 3 00 00190* | |  | | *10000* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 01 | 04 | | 91 3 00 00190 | | 200 | | 10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 01 | 04 | | 91 3 00 00190 | | 240 | | 10000 |
| Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Еврейской автономной области | | | 01 | 04 | | 91 4 00 00000 | |  | | 6300 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению гражданам актов и справок-выписок, необходимых для получения государственной поддержки личных подсобных хозяйств населения по субсидированию части затрат | | | *01* | *04* | | *91 4 00 02100* | |  | | 5300 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 01 | 04 | | 91 4 00 02100 | | 200 | | 5300 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 01 | 04 | | 91 4 00 02100 | | 240 | | 5300 |
| Осуществление управленческих функций по применению законодательства об административных правонарушений | | | 01 | 04 | | 91 4 00 21270 | |  | | 1000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 01 | 04 | | 91 4 00 21270 | | 200 | | 1000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 01 | 04 | | 91 4 00 21270 | | 240 | | 1000 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | | | **01** | **13** | |  | |  | | **51643,21** |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | | | 01 | 13 | | 91 0 00 00000 | |  | | 51643,21 |
| Другие общегосударственные вопросы | | | 01 | 13 | | 91 2 00 00000 | |  | | 38143,21 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 01 | 13 | | 91 2 00 00190 | | 200 | | 38143,21 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 01 | 13 | | 91 2 00 00190 | | 240 | | 38143,21 |
| Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Еврейской автономной области | | | *01* | *13* | | *91 4 00 00000* | |  | | *13500* |
| Государственная регистрация актов гражданского состояния за счет средств областного бюджета | | | *01* | *13* | | *91 4 00 59300* | |  | | *13500* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 01 | 13 | | 91 4 00 59300 | | 100 | | 3000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 01 | 13 | | 91 4 00 59300 | | 120 | | 3000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 01 | 13 | | 91 4 00 59300 | | 200 | | 10500 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 01 | 13 | | 91 4 00 59300 | | 240 | | 10500 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | | | **02** | **00** | |  | |  | | **79400** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | | ***02*** | ***03*** | |  | |  | | ***79400*** |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | | | *02* | *03* | | *91 0 00 00000* | |  | | *79400* |
| Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Еврейской автономной области | | | *02* | *03* | | *91 4 00 00000* | |  | | *79400* |
| Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты | | | *02* | *03* | | *91 4 00 51180* | |  | | *79400* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 02 | 03 | | 91 4 00 51180 | | 100 | | 79400 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 02 | 03 | | 91 4 00 51180 | | 120 | | 79400 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | **03** | **00** | |  | |  | | **12000** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | | | ***03*** | ***09*** | |  | |  | | ***10000*** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | | | *03* | *09* | | *92 0 00 00000* | |  | | *10000* |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций | | | 03 | 09 | | 92 0 00 08000 | |  | | 10000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 03 | 09 | | 92 0 00 08000 | | 200 | | 10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 03 | 09 | | 92 0 00 08000 | | 240 | | 10000 |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | | | ***03*** | ***10*** | |  | |  | | ***2000*** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | | | *03* | *10* | | *92 0 00 00000* | |  | | *2000* |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселений | | | *03* | *10* | | *92 0 00 18000* | |  | | *2000* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 03 | 10 | | 92 0 00 18000 | | 200 | | 2000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 03 | 10 | | 92 0 00 18000 | | 240 | | 2000 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | | | **04** | **00** | |  | |  | | **755999,84** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | | **04** | **09** | |  | |  | | **743299,84** |
| Муниципальная программа "Сохранение и развитие сети автомобильных дорог" | | | 04 | 09 | | 02 0 00 00000 | |  | | 743299,84 |
| Основное мероприятие. Развитие дорожного фонда | | | 04 | 09 | | 02 0 01 00000 | |  | | 743299,84 |
| Мероприятия в области дорожного хозяйства (содержание и ремонт уличной сети) | | | 04 | 09 | | 02 0 01 19001 | |  | | 743299,84 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 04 | 09 | | 02 0 01 19001 | | 200 | | 743299,84 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 04 | 09 | | 02 0 01 19001 | | 240 | | 743299,84 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | | | **04** | **12** | |  | |  | | **12700** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | | | 04 | 12 | | 92 0 00 00000 | |  | | 12700 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | | | 04 | 12 | | 92 0 00 10000 | |  | | 12700 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 04 | 12 | | 92 0 00 10000 | | 200 | | 12700 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 04 | 12 | | 92 0 00 10000 | | 240 | | 12700 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | | | **05** | **00** | |  | |  | | **1213738** |
| **Жилищное хозяйство** | | | **05** | **01** | |  | |  | | **889838** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | | | 05 | 01 | | 92 0 00 00000 | |  | | 889838 |
| Мероприятия непрограммных направление деятельности органов местного самоуправления в области жилищно хозяйства | | | 05 | 01 | | 92 0 00 41005 | |  | | 889838 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 05 | 01 | | 92 0 00 41005 | | 200 | | 889838 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 05 | 01 | | 92 0 00 41005 | | 240 | | 889838 |
| **Благоустройство** | | | **05** | **03** | |  | |  | | **323900** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | | | *05* | *03* | | *92 0 00 00000* | |  | | *323900* |
| Мероприятия непрограммных направление деятельности органов местного самоуправления по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения | | | *05* | *03* | | *92 0 00 43005* | | *000* | | *2000* |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 05 | 03 | | 92 0 00 43005 | | 800 | | 2000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | | | 05 | 03 | | 92 0 00 43005 | | 810 | | 2000 |
| Прочие мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по благоустройству городских и сельских поселений | | | *05* | *03* | | *92 0 00 45005* | | *000* | | *319900* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 05 | 03 | | 92 0 00 45005 | | 200 | | 319900 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 05 | 03 | | 92 0 00 45005 | | 240 | | 319900 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора | | | *05* | *03* | | *92 0 00 46005* | | *000* | | *2000* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 05 | 03 | | 92 0 00 46005 | | 200 | | 2000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 05 | 03 | | 92 0 00 46005 | | 240 | | 2000 |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** | | | **08** | **00** | |  | |  | | **5917000,00** |
| **Культура** | | | **08** | **01** | |  | |  | | **5917000,00** |
| Муниципальная программа"Развитие культуры в муниципальном образовании "Полевское сельское поселение" на 2018 -2020 год" | | | *08* | *01* | | *01 0 00 00000* | |  | | *5877000,00* |
| Подпрограмма "Развитие поселенческого центра культуры и досуга Полевское сельского поселения" муниципальной программы "Развитие культуры в муниципальном образовании "Полевское сельское поселение" на 2018-2020 год" | | | *08* | *01* | | *01 1 00 00000* | |  | | *5877000* |
| Основное мероприятие. Обеспечение деятельности подведомственных казенных учреждения культуры | | | *08* | *01* | | *01 1 01 00000* | |  | | *5705522,5* |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | | | *08* | *01* | | *01 1 01 00590* | |  | | *5705522,5* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 08 | 01 | | 01 1 01 00590 | | 100 | | 5260000 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | 08 | 01 | | 01 1 01 00590 | | 110 | | 5260000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 08 | 01 | | 01 1 01 00590 | | 200 | | 441522,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 08 | 01 | | 01 1 01 00590 | | 240 | | 441522,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 08 | 01 | | 01 1 01 00590 | | 800 | | 4000 |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | | | 08 | 01 | | 01 1 01 00590 | | 850 | | 4000 |
| Основное меропритяие. Противопожарная безопасность | | | 08 | 01 | | 01 1 02 00000 | |  | | 68400 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | | | 08 | 01 | | 01 1 02 00590 | |  | | 68400 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 08 | 01 | | *01 1 02 00590* | | *200* | | *68400* |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 08 | 01 | | 01 1 02 00590 | | 240 | | 68400 |
| Мероприятия по подготовке, переподготовке и повышение квалификации работников казенных учреждений | | | 08 | 01 | | 01 1 03 00000 | |  | | 18000 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | | | 08 | 01 | | 01 1 03 00590 | |  | | 18000 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 08 | 01 | | 01 1 03 00590 | | 100 | | 3000 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | 08 | 01 | | 01 1 03 00590 | | 110 | | 3000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 08 | 01 | | 01 1 03 00590 | | 200 | | 15000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 08 | 01 | | 01 1 03 00590 | | 240 | | 15000 |
| Основное меропритяие. Совершенствование деятельности по организации досуга, нравственного, эстетического и патриотического воспитания населения сельских поселений | | | 08 | 01 | | 01 1 04 00000 | |  | | 10000 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | | | 08 | 01 | | 01 1 04 00590 | |  | | 10000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 08 | 01 | | 01 1 04 00590 | | 200 | | 10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 08 | 01 | | 01 1 04 00590 | | 240 | | 10000 |
| Основное мероприятия. Содержанию казенного учреждения за счет доходов от оказания платных услуг | | | 08 | 01 | | *01 1 05 00000* | |  | | *75077,5* |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | | | 08 | 01 | | *01 1 05 00590* | |  | | *75077,5* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 08 | 01 | | 01 1 05 00590 | | 200 | | 75077,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 08 | 01 | | 01 1 05 00590 | | 240 | | 75077,5 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | | | 08 | 01 | | 92 0 00 00000 | |  | | 40000 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия | | | 08 | 01 | | 92 0 00 08008 | |  | | 30000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 08 | 01 | | 92 0 00 08008 | | 200 | | 30000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 08 | 01 | | 92 0 00 08008 | | 240 | | 30000 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по организации обустройства мест массового отдыха жителей поселений | | | 08 | 01 | | 92 0 00 09008 | |  | | 10000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 08 | 01 | | 92 0 00 09008 | | 200 | | 10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 08 | 01 | | 92 0 00 09008 | | 240 | | 10000 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | | | **10** | **00** | |  | |  | | **134200** |
| **Пенсионное обеспечение** | | | **10** | **01** | |  | |  | | **134200** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | | | 10 | 01 | | 92 0 00 00000 | |  | | 134200 |
| Непрограммные мероприятия органов местного самоуправления по дополнительному пенсионному обеспечению отдельных категорий граждан | | | 10 | 01 | | 92 0 00 14010 | |  | | 134200 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | | 10 | 01 | | 92 0 00 14010 | | 300 | | 134200 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | | 10 | 01 | | 92 0 00 14010 | | 310 | | 134200 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | | | **11** | **00** | |  | |  | | **4000** |
| **Другие вопросы в области физической культуры и спорта** | | | **11** | **05** | |  | |  | | **4000** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | | | 11 | 05 | | 92 0 00 00000 | |  | | 4000 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по физической культуре и спорта | | | 11 | 05 | | 92 0 00 16011 | |  | | 4000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 11 | 05 | | 92 0 00 16011 | | 200 | | 4000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 11 | 05 | | 92 0 00 16011 | | 240 | | 4000 |
| **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | | **14** | **00** | |  | |  | | **123522** |
| **Прочие межбюджетные трансферты общего характера** | | | **14** | **03** | |  | |  | | **123522** |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | | | 14 | 03 | | 93 0 00 00000 | |  | | 123522 |
| Мероприятия непрограммных направлений органов местного самоуправления по переданным полномочиям по формированию, исполнению бюджета сельских поселений | | | 14 | 03 | | 93 0 00 24000 | |  | | 90522 |
| Межбюджетные трансферты | | | 14 | 03 | | 93 0 00 24000 | | 500 | | 90522 |
| Иные межбюджетные трансферты | | | 14 | 03 | | 93 0 00 24000 | | 540 | | 90522 |
| Мероприятия непрограммных направлений органов местного самоуправления по переданным полномочиям по внешнему муниципальному контролю | | | 14 | 03 | | 93 0 00 26000 | |  | | 33000 |
| Межбюджетные трансферты | | | 14 | 03 | | 93 0 00 26000 | | 500 | | 33000 |
| Иные межбюджетные трансферты | | | 14 | 03 | | 93 0 00 26000 | | 540 | | 33000 |
| **ИТОГО РАСХОДОВ** | | |  |  | |  | |  | | **15160817,67** |
|  | | |  |  | |  | |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение | 8 |  |  |
|  |  |  | к решению Собрания депутатов | | |  |
|  |  |  | от26.02.2020 № | 76 |  |  |
| Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования "Полевское сельское поселение" Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2021-2022 годы | | | | | |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Р3 | ПР | ЦСР | ВР | Сумма в рублях | Сумма в рублях |
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 6 |
| РАСХОДЫ |  |  |  |  |  |  |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** | **00** |  |  | **6894700** | **6075800** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **6856200** | **6037300** |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | 01 | 04 | 91 0 00 00000 |  | 6856200 | 6037300 |
| Глава сельского поселения | 01 | 04 | 91 1 00 00000 |  | 1176200 | 1046000 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | 01 | 04 | 91 1 00 00110 |  | 1176200 | 1046000 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 91 1 00 00110 | 100 | 1176200 | 1046000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 91 1 00 00110 | 120 | 1176200 | 1046000 |
| Аппарат администрации сельского поселения | 01 | 04 | 91 2 00 00000 |  | 5668700 | 4980000 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | 01 | 04 | 91 2 00 00110 |  | 4636400 | 4376000 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 91 2 00 00110 | 100 | 4636400 | 4376000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 91 2 00 00110 | 120 | 4636400 | 4376000 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 01 | 04 | 91 2 00 00190 |  | 1032300 | 604000 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 100 | 1600 | 1600 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 120 | 1600 | 1600 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 200 | 1022100 | 593800 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 240 | 1022100 | 593800 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 800 | 8600 | 8600 |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 850 | 8600 | 8600 |
| Формирование архивных фондов | *01* | *04* | *91 3 00 00000* |  | *5000* | *5000* |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | *01* | *04* | *91 3 00 00190* |  | *5000* | *5000* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 01 | 04 | 91 3 00 00190 | 200 | 5000 | 5000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 91 3 00 00190 | 240 | 5000 | 5000 |
| Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Еврейской автономной области | 01 | 04 | 91 4 00 00000 |  | 6300 | 6300 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению гражданам актов и справок-выписок, необходимых для получения государственной поддержки личных подсобных хозяйств населения по субсидированию части затрат | *01* | *04* | *91 4 00 02100* |  | 1000 | 1000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 01 | 04 | 91 4 00 02100 | 200 | 1000 | 1000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 91 4 00 02100 | 240 | 1000 | 1000 |
| Осуществление управленческих функций по применению законодательства об административных правонарушений | 01 | 04 | 91 4 00 21270 |  | 5300 | 5300 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 01 | 04 | 91 4 00 21270 | 200 | 5300 | 5300 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 91 4 00 21270 | 240 | 5300 | 5300 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **38500** | **38500** |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | 01 | 13 | 91 0 00 00000 |  | 38500 | 38500 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 91 2 00 00000 |  | 25000 | 25000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 01 | 13 | 91 2 00 00190 | 200 | 25000 | 25000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 91 2 00 00190 | 240 | 25000 | 25000 |
| Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Еврейской автономной области | *01* | *13* | *91 4 00 00000* |  | *13500* | *13500* |
| Государственная регистрация актов гражданского состояния за счет средств областного бюджета | *01* | *13* | *91 4 00 59300* |  | *13500* | *13500* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 91 4 00 59300 | 100 | 3000 | 3000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 13 | 91 4 00 59300 | 120 | 3000 | 3000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 91 4 00 59300 | 200 | 10500 | 10500 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 91 4 00 59300 | 240 | 10500 | 10500 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** | **00** |  |  | **80200** | **82800** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | ***02*** | ***03*** |  |  | ***80200*** | ***82800*** |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | *02* | *03* | *91 0 00 00000* |  | *80200* | *82800* |
| Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Еврейской автономной области | *02* | *03* | *91 4 00 00000* |  | *80200* | *82800* |
| Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты | *02* | *03* | *91 4 00 51180* |  | *80200* | *82800* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 91 4 00 51180 | 100 | 80200 | 82800 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 91 4 00 51180 | 120 | 80200 | 82800 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** | **00** |  |  | **52000** | **52000** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | ***03*** | ***09*** |  |  | ***50000*** | ***50000*** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | *03* | *09* | *92 0 00 00000* |  | *50000* | *50000* |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций | 03 | 09 | 92 0 00 08000 |  | 50000 | 50000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 92 0 00 08000 | 200 | 50000 | 50000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 92 0 00 08000 | 240 | 50000 | 50000 |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | ***03*** | ***10*** |  |  | ***2000*** | ***2000*** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | *03* | *10* | *92 0 00 00000* |  | *2000* | *2000* |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселений | *03* | *10* | *92 0 00 18000* |  | *2000* | *2000* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 92 0 00 18000 | 200 | 2000 | 2000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 92 0 00 18000 | 240 | 2000 | 2000 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** | **00** |  |  | **723400** | **1069500** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **710700** | **1056800** |
| Муниципальная программа "Сохранение и развитие сети автомобильных дорог" | 04 | 09 | 02 0 00 00000 |  | 710700 | 1056800 |
| Основное мероприятие. Развитие дорожного фонда | 04 | 09 | 02 0 01 00000 |  | 710700 | 1056800 |
| Мероприятия в области дорожного хозяйства (содержание и ремонт уличной сети) | 04 | 09 | 02 0 01 19001 |  | 710700 | 1056800 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 02 0 01 19001 | 200 | 710700 | 1056800 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 02 0 01 19001 | 240 | 710700 | 1056800 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **12700** | **12700** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | 04 | 12 | 92 0 00 00000 |  | 12700 | 12700 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 04 | 12 | 92 0 00 10000 |  | 12700 | 12700 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 92 0 00 10000 | 200 | 12700 | 12700 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 92 0 00 10000 | 240 | 12700 | 12700 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** | **00** |  |  | **1098268** | **288838** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **663068** | **153638** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | 05 | 01 | 92 0 00 00000 |  | 663068 | 153638 |
| Мероприятия непрограммных направление деятельности органов местного самоуправления в области жилищно хозяйства | 05 | 01 | 92 0 00 41005 |  | 663068 | 153638 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 92 0 00 41005 | 200 | 663068 | 153638 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 92 0 00 41005 | 240 | 663068 | 153638 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **435200** | **135200** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | *05* | *03* | *92 0 00 00000* |  | *435200* | *135200* |
| Мероприятия непрограммных направление деятельности органов местного самоуправления по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения | *05* | *03* | *92 0 00 43005* | *000* | *2000* | *2000* |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 03 | 92 0 00 43005 | 800 | 2000 | 2000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 05 | 03 | 92 0 00 43005 | 810 | 2000 | 2000 |
| Прочие мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по благоустройству городских и сельских поселений | *05* | *03* | *92 0 00 45005* | *000* | *431200* | *131200* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 92 0 00 45005 | 200 | 431200 | 131200 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 92 0 00 45005 | 240 | 431200 | 131200 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора | *05* | *03* | *92 0 00 46005* | *000* | *2000* | *2000* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 92 0 00 46005 | 200 | 2000 | 2000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 92 0 00 46005 | 240 | 2000 | 2000 |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** | **00** |  |  | **6385700,00** | **5748600,00** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **6385700,00** | **5748600,00** |
| Муниципальная программа"Развитие культуры в муниципальном образовании "Полевское сельское поселение" на 2018 -2020 год" | *08* | *01* | *01 0 00 00000* |  | *6375700,00* | *5738600,00* |
| Подпрограмма "Развитие поселенческого центра культуры и досуга Полевское сельского поселения" муниципальной программы "Развитие культуры в муниципальном образовании "Полевское сельское поселение" на 2018-2020 год" | *08* | *01* | *01 1 00 00000* |  | *6375700* | *5738600* |
| Основное мероприятие. Обеспечение деятельности подведомственных казенных учреждения культуры | *08* | *01* | *01 1 01 00000* |  | *6229300* | *5592200* |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | *08* | *01* | *01 1 01 00590* |  | *6229300* | *5592200* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 100 | 5922000 | 5421600 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 110 | 5922000 | 5421600 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 200 | 303300 | 166600 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 240 | 303300 | 166600 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 800 | 4000 | 4000 |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 850 | 4000 | 4000 |
| Основное меропритяие. Противопожарная безопасность | 08 | 01 | 01 1 02 00000 |  | 68400 | 68400 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 08 | 01 | 01 1 02 00590 |  | 68400 | 68400 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 08 | 01 | *01 1 02 00590* | *200* | *68400* | *68400* |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 01 1 02 00590 | 240 | 68400 | 68400 |
| Мероприятия по подготовке, переподготовке и повышение квалификации работников казенных учреждений | 08 | 01 | 01 1 03 00000 |  | 18000 | 18000 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 08 | 01 | 01 1 03 00590 |  | 18000 | 18000 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 01 1 03 00590 | 100 | 3000 | 3000 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 01 1 03 00590 | 110 | 3000 | 3000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 08 | 01 | 01 1 03 00590 | 200 | 15000 | 15000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 01 1 03 00590 | 240 | 15000 | 15000 |
| Основное меропритяие. Совершенствование деятельности по организации досуга, нравственного, эстетического и патриотического воспитания населения сельских поселений | 08 | 01 | 01 1 04 00000 |  | 10000 | 10000 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 08 | 01 | 01 1 04 00590 |  | 10000 | 10000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 08 | 01 | 01 1 04 00590 | 200 | 10000 | 10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 01 1 04 00590 | 240 | 10000 | 10000 |
| Основное мероприятия. Содержанию казенного учреждения за счет доходов от оказания платных услуг | 08 | 01 | *01 1 05 00000* |  | *50000* | *50000* |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 08 | 01 | *01 1 05 00590* |  | *50000* | *50000* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 08 | 01 | 01 1 05 00590 | 200 | 50000 | 50000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 01 1 05 00590 | 240 | 50000 | 50000 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | 08 | 01 | 92 0 00 00000 |  | 10000 | 10000 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия | 08 | 01 | 92 0 00 08008 |  | 5000 | 5000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 08 | 01 | 92 0 00 08008 | 200 | 5000 | 5000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 92 0 00 08008 | 240 | 5000 | 5000 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по организации обустройства мест массового отдыха жителей поселений | 08 | 01 | 92 0 00 09008 |  | 5000 | 5000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 08 | 01 | 92 0 00 09008 | 200 | 5000 | 5000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 92 0 00 09008 | 240 | 5000 | 5000 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** | **00** |  |  | **134200** | **134200** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **134200** | **134200** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | 10 | 01 | 92 0 00 00000 |  | 134200 | 134200 |
| Непрограммные мероприятия органов местного самоуправления по дополнительному пенсионному обеспечению отдельных категорий граждан | 10 | 01 | 92 0 00 14010 |  | 134200 | 134200 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 92 0 00 14010 | 300 | 134200 | 134200 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 92 0 00 14010 | 310 | 134200 | 134200 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** | **00** |  |  | **2000** | **2000** |
| **Другие вопросы в области физической культуры и спорта** | **11** | **05** |  |  | **2000** | **2000** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | 11 | 05 | 92 0 00 00000 |  | 2000 | 2000 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по физической культуре и спорта | 11 | 05 | 92 0 00 16011 |  | 2000 | 2000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 11 | 05 | 92 0 00 16011 | 200 | 2000 | 2000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 05 | 92 0 00 16011 | 240 | 2000 | 2000 |
| **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **14** | **00** |  |  | **123522** | **123522** |
| **Прочие межбюджетные трансферты общего характера** | **14** | **03** |  |  | **123522** | **123522** |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 14 | 03 | 93 0 00 00000 |  | 123522 | 123522 |
| Мероприятия непрограммных направлений органов местного самоуправления по переданным полномочиям по формированию, исполнению бюджета сельских поселений | 14 | 03 | 93 0 00 24000 |  | 90522 | 90522 |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 03 | 93 0 00 24000 | 500 | 90522 | 90522 |
| Иные межбюджетные трансферты | 14 | 03 | 93 0 00 24000 | 540 | 90522 | 90522 |
| Мероприятия непрограммных направлений органов местного самоуправления по переданным полномочиям по внешнему муниципальному контролю | 14 | 03 | 93 0 00 26000 |  | 33000 | 33000 |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 03 | 93 0 00 26000 | 500 | 33000 | 33000 |
| Иные межбюджетные трансферты | 14 | 03 | 93 0 00 26000 | 540 | 33000 | 33000 |
| **ИТОГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  | **15493990,00** | **13577260,00** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение | 9 |  |
|  | к решению Собрания депутатов | | |
|  | Полевское сельского поселения | | |
|  | Октябрьского муниципального района | | |
|  | Еврейской автономной области | | |
|  | от 26.02.2020 № 73 | | |
| Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования "Полевское сельское поселение" Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2020 год | | | |
|
|
|
|
|  |  |  |  |
| Наименование | ЦСР | ВР | Сумма в рублях |
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ |  |  | 6620299,84 |
| Муниципальная программа"Развитие культуры в муниципальном образовании "Полевское сельское поселение" на 2018 -2020 год" | *01 0 00 00000* |  | *5877000,00* |
| Подпрограмма "Развитие поселенческого центра культуры и досуга Полевское сельского поселения" муниципальной программы "Развитие культуры в муниципальном образовании "Полевское сельское поселение" на 2018-2020 год" | *01 1 00 00000* |  | *5877000* |
| Основное мероприятие. Обеспечение деятельности подведомственных казенных учреждения культуры | *01 1 01 00000* |  | *5705522,5* |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | *01 1 01 00590* |  | *5705522,5* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 1 01 00590 | 100 | 5260000 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 1 01 00590 | 110 | 5260000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 01 1 01 00590 | 200 | 441522,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 1 01 00590 | 240 | 441522,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 1 01 00590 | 800 | 4000 |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | 01 1 01 00590 | 850 | 4000 |
| Основное меропритяие. Противопожарная безопасность | 01 1 02 00000 |  | 68400 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 01 1 02 00590 |  | 68400 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | *01 1 02 00590* | *200* | *68400* |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 1 02 00590 | 240 | 68400 |
| Мероприятия по подготовке, переподготовке и повышение квалификации работников казенных учреждений | 01 1 03 00000 |  | 18000 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 01 1 03 00590 |  | 18000 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 1 03 00590 | 100 | 3000 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 1 03 00590 | 110 | 3000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 01 1 03 00590 | 200 | 15000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 1 03 00590 | 240 | 15000 |
| Основное меропритяие. Совершенствование деятельности по организации досуга, нравственного, эстетического и патриотического воспитания населения сельских поселений | 01 1 04 00000 |  | 10000 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 01 1 04 00590 |  | 10000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 01 1 04 00590 | 200 | 10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 1 04 00590 | 240 | 10000 |
| Основное мероприятия. Содержанию казенного учреждения за счет доходов от оказания платных услуг | *01 1 05 00000* |  | *75077,5* |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | *01 1 05 00590* |  | *75077,5* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 01 1 05 00590 | 200 | 75077,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 1 05 00590 | 240 | 75077,5 |
| Муниципальная программа "Сохранение и развитие сети автомобильных дорог" | 02 0 00 00000 |  | 743299,84 |
| Основное мероприятие. Развитие дорожного фонда | 02 0 01 00000 |  | 743299,84 |
| Мероприятия в области дорожного хозяйства (содержание и ремонт уличной сети) | 02 0 01 19001 |  | 743299,84 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 0 01 19001 | 200 | 743299,84 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 0 01 19001 | 240 | 743299,84 |
| НЕПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ |  |  | 8540517,83 |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | 91 0 00 00000 |  | 7000357,83 |
| Глава сельского поселения | 91 1 00 00000 |  | 1100684 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | 91 1 00 00110 |  | 1100684 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 91 1 00 00110 | 100 | 1100684 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 91 1 00 00110 | 120 | 1100684 |
| Аппарат администрации сельского поселения | 91 2 00 00000 |  | 5790473,83 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | 91 2 00 00110 |  | 4618196,62 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 91 2 00 00110 | 100 | 4618196,62 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 91 2 00 00110 | 120 | 4618196,62 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 91 2 00 00190 |  | 1172277,21 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 91 2 00 00190 | 100 | 10000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 91 2 00 00190 | 120 | 10000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 91 2 00 00190 | 200 | 1152643,21 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 91 2 00 00190 | 240 | 1152643,21 |
| Иные бюджетные ассигнования | 91 2 00 00190 | 800 | 9634 |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | 91 2 00 00190 | 850 | 9634 |
| Формирование архивных фондов | *91 3 00 00000* |  | *10000* |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | *91 3 00 00190* |  | *10000* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 91 3 00 00190 | 200 | 10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 91 3 00 00190 | 240 | 10000 |
| Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Еврейской автономной области | 91 4 00 00000 |  | 99200 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению гражданам актов и справок-выписок, необходимых для получения государственной поддержки личных подсобных хозяйств населения по субсидированию части затрат | *91 4 00 02100* |  | 5300 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 91 4 00 02100 | 200 | 5300 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 91 4 00 02100 | 240 | 5300 |
| Осуществление управленческих функций по применению законодательства об административных правонарушений | 91 4 00 21270 |  | 1000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 91 4 00 21270 | 200 | 1000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 91 4 00 21270 | 240 | 1000 |
| Государственная регистрация актов гражданского состояния за счет средств областного бюджета | *91 4 00 59301* |  | *13500* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 91 4 00 59300 | *100* | *3000* |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 91 4 00 59300 | *120* | *3000* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 91 4 00 59300 | 200 | 10500 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 91 4 00 59300 | 240 | 10500 |
| Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты | *91 4 00 51180* |  | *79400* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 91 4 00 51180 | 100 | 79400 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 91 4 00 51180 | 120 | 79400 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | *92 0 00 00000* |  | *1416638* |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций | 92 0 00 08000 |  | 10000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 08000 | 200 | 10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 08000 | 240 | 10000 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселений | *92 0 00 18000* |  | *2000* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 18000 | 200 | 2000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 18000 | 240 | 2000 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 92 0 00 10000 |  | 12700 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 10000 | 200 | 12700 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 10000 | 240 | 12700 |
| Мероприятия непрограммных направление деятельности органов местного самоуправления в области жилищно хозяйства | 92 0 00 41005 |  | 889838 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 41005 | 200 | 889838 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 41005 | 240 | 889838 |
| Мероприятия непрограммных направление деятельности органов местного самоуправления по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения | *92 0 00 43005* |  | *2000* |
| Иные бюджетные ассигнования | 92 0 00 43005 | 200 | 0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 92 0 00 43005 | 240 | 0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 92 0 00 43005 | 800 | 2000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 92 0 00 43005 | 810 | 2000 |
| Прочие мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по благоустройству городских и сельских поселений | *92 0 00 45005* |  | *319900* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 45005 | 200 | 319900 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 45005 | 240 | 319900 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора | *92 0 00 46005* |  | *2000* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 46005 | 200 | 2000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 46005 | 240 | 2000 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия | 92 0 00 08008 |  | 30000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 92 0 00 08008 | 200 | 30000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 08008 | 240 | 30000 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по организации обустройства мест массового отдыха жителей поселений | 92 0 00 09008 |  | 10000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 92 0 00 09008 | 200 | 10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 09008 | 240 | 10000 |
| Непрограммные мероприятия органов местного самоуправления по дополнительному пенсионному обеспечению отдельных категорий граждан | 92 0 00 14010 |  | 134200 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 92 0 00 14010 | 300 | 134200 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 92 0 00 14010 | 310 | 134200 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по физической культуре и спорта | 92 0 00 16011 |  | 4000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 92 0 00 16011 | 200 | 4000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 16011 | 240 | 4000 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 93 0 00 00000 |  | 123522 |
| Мероприятия непрограммных направлений органов местного самоуправления по переданным полномочиям по формированию, исполнению бюджета сельских поселений | 93 0 00 24000 |  | 90522 |
| Межбюджетные трансферты | 93 0 00 24000 | 500 | 90522 |
| Иные межбюджетные трансферты | 93 0 00 24000 | 540 | 90522 |
| Мероприятия непрограммных направлений органов местного самоуправления по переданным полномочиям по внешнему муниципальному контролю | 93 0 00 26000 |  | 33000 |
| Межбюджетные трансферты | 93 0 00 26000 | 500 | 33000 |
| Иные межбюджетные трансферты | 93 0 00 26000 | 540 | 33000 |
| **ИТОГО РАСХОДОВ** |  |  | **15160817,67** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение | 10 |  |  |
|  | к решению Собрания депутатов | | |  |
|  | от 26.02.2020 № 76 | |  |  |
| Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования "Полевское сельское поселение" Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2021-2022 годы | | | |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |
| Наименование | ЦСР | ВР | Сумма в рублях | Сумма в рублях |
|
|
| 1 | 4 | 5 | 6 | 6 |
| ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ |  |  | 7086400,00 | 6795400,00 |
| Муниципальная программа"Развитие культуры в муниципальном образовании "Полевское сельское поселение" на 2018 -2020 год" | *01 0 00 00000* |  | *6375700,00* | *5738600,00* |
| Подпрограмма "Развитие поселенческого центра культуры и досуга Полевское сельского поселения" муниципальной программы "Развитие культуры в муниципальном образовании "Полевское сельское поселение" на 2018-2020 год" | *01 1 00 00000* |  | *6375700* | *5738600* |
| Основное мероприятие. Обеспечение деятельности подведомственных казенных учреждения культуры | *01 1 01 00000* |  | *6229300* | *5592200* |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | *01 1 01 00590* |  | *6229300* | *5592200* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 1 01 00590 | 100 | 5922000 | 5421600 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 1 01 00590 | 110 | 5922000 | 5421600 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 01 1 01 00590 | 200 | 303300 | 166600 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 1 01 00590 | 240 | 303300 | 166600 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 1 01 00590 | 800 | 4000 | 4000 |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | 01 1 01 00590 | 850 | 4000 | 4000 |
| Основное меропритяие. Противопожарная безопасность | 01 1 02 00000 |  | 68400 | 68400 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 01 1 02 00590 |  | 68400 | 68400 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | *01 1 02 00590* | *200* | *68400* | *68400* |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 1 02 00590 | 240 | 68400 | 68400 |
| Мероприятия по подготовке, переподготовке и повышение квалификации работников казенных учреждений | 01 1 03 00000 |  | 18000 | 18000 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 01 1 03 00590 |  | 18000 | 18000 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 1 03 00590 | 100 | 3000 | 3000 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 1 03 00590 | 110 | 3000 | 3000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 01 1 03 00590 | 200 | 15000 | 15000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 1 03 00590 | 240 | 15000 | 15000 |
| Основное меропритяие. Совершенствование деятельности по организации досуга, нравственного, эстетического и патриотического воспитания населения сельских поселений | 01 1 04 00000 |  | 10000 | 10000 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 01 1 04 00590 |  | 10000 | 10000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 01 1 04 00590 | 200 | 10000 | 10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 1 04 00590 | 240 | 10000 | 10000 |
| Основное мероприятия. Содержанию казенного учреждения за счет доходов от оказания платных услуг | *01 1 05 00000* |  | *50000* | *50000* |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | *01 1 05 00590* |  | *50000* | *50000* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 01 1 05 00590 | 200 | 50000 | 50000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 1 05 00590 | 240 | 50000 | 50000 |
| Муниципальная программа "Сохранение и развитие сети автомобильных дорог" | 02 0 00 00000 |  | 710700 | 1056800 |
| Основное мероприятие. Развитие дорожного хозяйства | 02 0 01 00000 |  | 710700 | 1056800 |
| Мероприятия в области дорожного хозяйства (содержание и ремонт уличной сети) | 02 0 01 19001 |  | 710700 | 1056800 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 02 0 01 19001 | 200 | 710700 | 1056800 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 0 01 19001 | 240 | 710700 | 1056800 |
| НЕПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ |  |  | 8407590 | 6781860 |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | 91 0 00 00000 |  | 6974900 | 6158600 |
| Глава сельского поселения | 91 1 00 00000 |  | 1176200 | 1046000 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | 91 1 00 00110 |  | 1176200 | 1046000 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 91 1 00 00110 | 100 | 1176200 | 1046000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 91 1 00 00110 | 120 | 1176200 | 1046000 |
| Аппарат администрации сельского поселения | 91 2 00 00000 |  | 5693700 | 5005000 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | 91 2 00 00110 |  | 4636400 | 4376000 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 91 2 00 00110 | 100 | 4636400 | 4376000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 91 2 00 00110 | 120 | 4636400 | 4376000 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 91 2 00 00190 |  | 1057300 | 629000 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 91 2 00 00190 | 100 | 1600 | 1600 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 91 2 00 00190 | 120 | 1600 | 1600 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 91 2 00 00190 | 200 | 1047100 | 618800 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 91 2 00 00190 | 240 | 1047100 | 618800 |
| Иные бюджетные ассигнования | 91 2 00 00190 | 800 | 8600 | 8600 |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | 91 2 00 00190 | 850 | 8600 | 8600 |
| Формирование архивных фондов | *91 3 00 00000* |  | *5000* | *5000* |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | *91 3 00 00190* |  | *5000* | *5000* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 91 3 00 00190 | 200 | 5000 | 5000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 91 3 00 00190 | 240 | 5000 | 5000 |
| Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Еврейской автономной области | 91 4 00 00000 |  | 100000 | 102600 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению гражданам актов м справок-выписок, необходимых для получения государственной поддержки личных подсобных хозяйств населения по субсидированию части затрат | 91 4 00 02100 |  | 1000 | 1000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 91 4 00 02100 | 200 | 1000 | 1000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 91 4 00 02100 | 240 | 1000 | 1000 |
| Осуществление управленческих функций по применению законодательства об административных правонарушенияй | 91 4 00 21270 |  | 5300 | 5300 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 91 4 00 21270 | 200 | 5300 | 5300 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 91 4 00 21270 | 240 | 5300 | 5300 |
| Государственная регистрация актов гражданского состояния за счет средств областного бюджета | *91 4 00 59300* |  | *13500* | *13500* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 91 4 00 59300 | *100* | *3000* | *3000* |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 91 4 00 59300 | *120* | *3000* | *3000* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 91 4 00 59300 | 200 | 10500 | 10500 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 91 4 00 59300 | 240 | 10500 | 10500 |
| Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты | *91 4 00 51180* |  | *80200* | *82800* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 91 4 00 51180 | 100 | 80200 | 82800 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 91 4 00 51180 | 120 | 80200 | 82800 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | *92 0 00 00000* |  | *1309168* | *499738* |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций | 92 0 00 08000 |  | 50000 | 50000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 08000 | 200 | 50000 | 50000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 08000 | 240 | 50000 | 50000 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселений | *92 0 00 18000* |  | *2000* | *2000* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 18000 | 200 | 2000 | 2000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 18000 | 240 | 2000 | 2000 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 92 0 00 10000 |  | 12700 | 12700 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 10000 | 200 | 12700 | 12700 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 10000 | 240 | 12700 | 12700 |
| Мероприятия непрограммных направление деятельности органов местного самоуправления в области жилищно хозяйства | 92 0 00 41005 |  | 663068 | 153638 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 41005 | 200 | 663068 | 153638 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 41005 | 240 | 663068 | 153638 |
| Мероприятия непрограммных направление деятельности органов местного самоуправления по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения | *92 0 00 43005* |  | *2000* | *2000* |
| Иные бюджетные ассигнования | 92 0 00 43005 | 800 | 2000 | 2000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 92 0 00 43005 | 810 | 2000 | 2000 |
| Прочие мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по благоустройству городских и сельских поселений | *92 0 00 45005* |  | *431200* | *131200* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 45005 | 200 | 431200 | 131200 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 45005 | 240 | 431200 | 131200 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора | *92 0 00 46005* |  | *2000* | *2000* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 46005 | 200 | 2000 | 2000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 46005 | 240 | 2000 | 2000 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия | 92 0 00 08008 |  | 5000 | 5000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 92 0 00 08008 | 200 | 5000 | 5000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 08008 | 240 | 5000 | 5000 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по организации обустройства мест массового отдыха жителей поселений | 92 0 00 09008 |  | 5000 | 5000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 92 0 00 09008 | 200 | 5000 | 5000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 09008 | 240 | 5000 | 5000 |
| Непрограммные мероприятия органов местного самоуправления по дополнительному пенсионному обеспечению отдельных категорий граждан | 92 0 00 14010 |  | 134200 | 134200 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 92 0 00 14010 | 300 | 134200 | 134200 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 92 0 00 14010 | 310 | 134200 | 134200 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по физической культуре и спорта | 92 0 00 16011 |  | 2000 | 2000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 92 0 00 16011 | 200 | 2000 | 2000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 16011 | 240 | 2000 | 2000 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 93 0 00 00000 |  | 123522 | 123522 |
| Мероприятия непрограммных направлений органов местного самоуправления по переданным полномочиям по формированию, исполнению бюджета сельских поселений | 93 0 00 24000 |  | 90522 | 90522 |
| Межбюджетные трансферты | 93 0 00 24000 | 500 | 90522 | 90522 |
| Иные межбюджетные трансферты | 93 0 00 24000 | 540 | 90522 | 90522 |
| Мероприятия непрограммных направлений органов местного самоуправления по переданным полномочиям по внешнему муниципальному контролю | 93 0 00 26000 |  | 33000 | 33000 |
| Межбюджетные трансферты | 93 0 00 26000 | 500 | 33000 | 33000 |
| Иные межбюджетные трансферты | 93 0 00 26000 | 540 | 33000 | 33000 |
| ИТОГО РАСХОДОВ |  |  | 15493990,00 | 13577260,00 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение | 11 |  |
|  |  |  |  | к решению Собрания депутатов | | |
|  |  |  |  | Полевское сельского поселения | | |
|  |  |  |  | от 26.02.2020 № | 76 |  |
| Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования "Полевское сельское поселение" Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2020 год | | | | | | |
|
|
|
|
|  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Ведомство | Р3 | ПР | ЦСР | ВР | Сумма в рублях |
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Администрация Полевского сельского поселения** |  |  |  |  |  | **9283817,67** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **531** | **01** | **00** |  |  | **6920957,83** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **531** | **01** | **04** |  |  | **6869314,62** |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | **531** | 01 | 04 | 91 0 00 00000 |  | 6869314,62 |
| Глава сельского поселения | **531** | 01 | 04 | 91 1 00 00000 |  | 1100684 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | **531** | 01 | 04 | 91 1 00 00110 |  | 1100684 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **531** | 01 | 04 | 91 1 00 00110 | 100 | 1100684 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **531** | 01 | 04 | 91 1 00 00110 | 120 | 1100684 |
| Аппарат администрации сельского поселения | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00000 |  | 5752330,62 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00110 |  | 4618196,62 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00110 | 100 | 4618196,62 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00110 | 120 | 4618196,62 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00190 |  | 1134134 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 100 | 10000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 120 | 10000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 200 | 1114500 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 240 | 1114500 |
| Иные бюджетные ассигнования | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 800 | 9634 |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 850 | 9634 |
| Формирование архивных фондов | **531** | *01* | *04* | *91 3 00 00000* |  | *10000* |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | **531** | *01* | *04* | *91 3 00 00190* |  | *10000* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 3 00 00190 | 200 | 10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 3 00 00190 | 240 | 10000 |
| Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Еврейской автономной области | **531** | 01 | 04 | 91 4 00 00000 |  | 6300 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению гражданам актов и справок-выписок, необходимых для получения государственной поддержки личных подсобных хозяйств населения по субсидированию части затрат | **531** | *01* | *04* | *91 4 00 02100* |  | 5300 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 4 00 02100 | 200 | 5300 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 4 00 02100 | 240 | 5300 |
| Осуществление управленческих функций по применению законодательства об административных правонарушений | **531** | 01 | 04 | 91 4 00 21270 |  | 1000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 4 00 21270 | 200 | 1000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 4 00 21270 | 240 | 1000 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **531** | 01 | 13 |  |  | 38143,21 |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | **531** | 01 | 13 | 91 0 00 00000 |  | 38143,21 |
| Другие общегосударственные вопросы | **531** | 01 | 13 | 91 2 00 00190 |  | 38143,21 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 01 | 13 | 91 2 00 00190 | 200 | 38143,21 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 01 | 13 | 91 2 00 00190 | 240 | 38143,21 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **531** | **01** | **13** |  |  | **13500** |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | **531** | 01 | 13 | 91 0 00 00000 |  | 13500 |
| Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Еврейской автономной области | **531** | *01* | *13* | *91 4 00 00000* |  | *13500* |
| Государственная регистрация актов гражданского состояния за счет средств областного бюджета | **531** | *01* | *13* | *91 4 00 59300* |  | *13500* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **531** | *01* | *13* | 91 4 00 59300 | *100* | *3000* |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **531** | *01* | *13* | 91 4 00 59300 | *120* | *3000* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **531** | 01 | 13 | 91 4 00 59300 | 200 | 10500 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 01 | 13 | 91 4 00 59300 | 240 | 10500 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **531** | **02** | **00** |  |  | **79400** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **531** | ***02*** | ***03*** |  |  | ***79400*** |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | **531** | *02* | *03* | *91 0 00 00000* |  | *79400* |
| Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Еврейской автономной области | **531** | *02* | *03* | *91 4 00 00000* |  | *79400* |
| Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты | **531** | *02* | *03* | *91 4 00 51180* |  | *79400* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **531** | 02 | 03 | 91 4 00 51180 | 100 | 79400 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **531** | 02 | 03 | 91 4 00 51180 | 120 | 79400 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **531** | **03** | **00** |  |  | **12000** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **531** | ***03*** | ***09*** |  |  | ***10000*** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | **531** | *03* | *09* | *92 0 00 00000* |  | *10000* |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций | **531** | 03 | 09 | 92 0 00 08000 |  | 10000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **531** | 03 | 09 | 92 0 00 08000 | 200 | 10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 03 | 09 | 92 0 00 08000 | 240 | 10000 |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **531** | ***03*** | ***10*** |  |  | ***2000*** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | **531** | *03* | *10* | *92 0 00 00000* |  | *2000* |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселений | **531** | *03* | *10* | *92 0 00 18000* |  | *2000* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **531** | 03 | 10 | 92 0 00 18000 | 200 | 2000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 03 | 10 | 92 0 00 18000 | 240 | 2000 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **531** | **04** | **00** |  |  | **755999,84** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **531** | **04** | **09** |  |  | **743299,84** |
| Муниципальная программа "Сохранение и развитие сети автомобильных дорог" | **531** | 04 | 09 | 02 0 00 00000 |  | 743299,84 |
| Основное мероприятие. Развитие дорожного фонда | **531** | 04 | 09 | 02 0 01 00000 |  | 743299,84 |
| Мероприятия в области дорожного хозяйства (содержание и ремонт уличной сети) | **531** | 04 | 09 | 02 0 01 19001 |  | 743299,84 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **531** | 04 | 09 | 02 0 01 19001 | 200 | 743299,84 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 04 | 09 | 02 0 01 19001 | 240 | 743299,84 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **531** | **04** | **12** |  |  | **12700** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | **531** | 04 | 12 | 92 0 00 00000 |  | 12700 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | **531** | 04 | 12 | 92 0 00 10000 |  | 12700 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **531** | 04 | 12 | 92 0 00 10000 |  | 12700 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 04 | 12 | 92 0 00 10000 |  | 12700 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **531** | **05** | **00** |  |  | **1213738** |
| **Жилищное хозяйство** | **531** | **05** | **01** |  |  | **889838** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | **531** | 05 | 01 | 92 0 00 00000 |  | 889838 |
| Мероприятия непрограммных направление деятельности органов местного самоуправления в области жилищно хозяйства | **531** | 05 | 01 | 92 0 00 41005 |  | 889838 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **531** | 05 | 01 | 92 0 00 41005 | 200 | 889838 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 05 | 01 | 92 0 00 41005 | 240 | 889838 |
| **Благоустройство** | **531** | **05** | **03** |  |  | **323900** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | **531** | *05* | *03* | *92 0 00 00000* |  | *323900* |
| Мероприятия непрограммных направление деятельности органов местного самоуправления по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения | **531** | *05* | *03* | *92 0 00 43005* |  | *2000* |
| Иные бюджетные ассигнования | **531** | 05 | 03 | 92 0 00 43005 | 800 | 2000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | **531** | 05 | 03 | 92 0 00 43005 | 810 | 2000 |
| Прочие мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по благоустройству городских и сельских поселений | **531** | *05* | *03* | *92 0 00 45005* |  | *319900* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **531** | 05 | 03 | 92 0 00 45005 | 200 | 319900 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 05 | 03 | 92 0 00 45005 | 240 | 319900 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора | **531** | *05* | *03* | *92 0 00 46005* |  | *2000* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **531** | 05 | 03 | 92 0 00 46005 | 200 | 2000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 05 | 03 | 92 0 00 46005 | 240 | 2000 |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **531** | **08** | **00** |  |  | **40000,00** |
| **Культура** | **531** | **08** | **01** |  |  | **40000,00** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | **531** | 08 | 01 | 92 0 00 00000 |  | 40000 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия | **531** | 08 | 01 | 92 0 00 08008 |  | 30000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 08 | 01 | 92 0 00 08008 | 200 | 30000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 08 | 01 | 92 0 00 08008 | 240 | 30000 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по организации обустройства мест массового отдыха жителей поселений | **531** | 08 | 01 | 92 0 00 09008 |  | 10000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 08 | 01 | 92 0 00 09008 | 200 | 10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 08 | 01 | 92 0 00 09008 | 240 | 10000 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **531** | **10** | **00** |  |  | **134200** |
| **Пенсионное обеспечение** | **531** | **10** | **01** |  |  | **134200** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | **531** | 10 | 01 | 92 0 00 00000 |  | 134200 |
| Непрограммные мероприятия органов местного самоуправления по дополнительному пенсионному обеспечению отдельных категорий граждан | **531** | 10 | 01 | 92 0 00 14010 |  | 134200 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | **531** | 10 | 01 | 92 0 00 14010 | 300 | 134200 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | **531** | 10 | 01 | 92 0 00 14010 | 310 | 134200 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **531** | **11** | **00** |  |  | **4000** |
| **Другие вопросы в области физической культуры и спорта** | **531** | **11** | **05** |  |  | **4000** |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | **531** | 11 | 05 | 92 0 00 00000 |  | 4000 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по физической культуре и спорта | **531** | 11 | 05 | 92 0 00 16011 |  | 4000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 11 | 05 | 92 0 00 16011 | 200 | 4000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 11 | 05 | 92 0 00 16011 | 240 | 4000 |
| **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **531** | **14** | **00** |  |  | **123522** |
| **Прочие межбюджетные трансферты общего характера** | **531** | **14** | **03** |  |  | **123522** |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 00000 |  | 123522 |
| Мероприятия непрограммных направлений органов местного самоуправления по переданным полномочиям по формированию, исполнению бюджета сельских поселений | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 24000 |  | 90522 |
| Межбюджетные трансферты | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 24000 | 500 | 90522 |
| Иные межбюджетные трансферты | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 24000 | 540 | 90522 |
| Мероприятия непрограммных направлений органов местного самоуправления по переданным полномочиям по внешнему муниципальному контролю | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 26000 |  | 33000 |
| Межбюджетные трансферты | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 26000 | 500 | 33000 |
| Иные межбюджетные трансферты | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 26000 | 540 | 33000 |
| **МКУ "Поселенческий центр культуры и досуга" МО "Полевское сельское поселение" Октябрьского муниципального района еврейской автономной области** |  |  |  |  |  | **5877000** |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **531** | **08** |  |  |  | **5877000** |
| **Культура** | **531** | **08** | **01** |  |  | **5877000,00** |
| **Муниципальная программа"Развитие культуры в муниципальном образовании "Полевское сельское поселение" на 2018 -2020 год"** | **531** | ***08*** | ***01*** | ***01 0 00 00000*** |  | ***5877000,00*** |
| **Подпрограмма "Развитие поселенческого центра культуры и досуга Полевское сельского поселения" муниципальной программы "Развитие культуры в муниципальном образовании "Полевское сельское поселение" на 2018-2020 год"** | **531** | ***08*** | ***01*** | ***01 1 00 00000*** |  | ***5877000*** |
| Основное мероприятие. Обеспечение деятельности подведомственных казенных учреждения культуры | **531** | *08* | *01* | *01 1 01 00000* |  | *5705522,5* |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | **531** | *08* | *01* | *01 1 01 00590* |  | *5705522,5* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 100 | 5260000 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 110 | 5260000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 200 | 441522,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 240 | 441522,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 800 | 4000 |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 850 | 4000 |
| Основное меропритяие. Противопожарная безопасность | **531** | 08 | 01 | 01 1 02 00000 |  | 68400 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | **531** | 08 | 01 | 01 1 02 00590 |  | 68400 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 08 | 01 | *01 1 02 00590* | *200* | *68400* |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 02 00590 | 240 | 68400 |
| Мероприятия по подготовке, переподготовке и повышение квалификации работников казенных учреждений | **531** | 08 | 01 | 01 1 03 00000 |  | 18000 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | **531** | 08 | 01 | 01 1 03 00590 |  | 18000 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **531** | 08 | 01 | 01 1 03 00590 | 100 | 3000 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | **531** | 08 | 01 | 01 1 03 00590 | 110 | 3000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 03 00590 | 200 | 15000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 03 00590 | 240 | 15000 |
| Основное меропритяие. Совершенствование деятельности по организации досуга, нравственного, эстетического и патриотического воспитания населения сельских поселений | **531** | 08 | 01 | 01 1 04 00000 |  | 10000 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | **531** | 08 | 01 | 01 1 04 00590 |  | 10000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 04 00590 | 200 | 10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 04 00590 | 240 | 10000 |
| Основное мероприятия. Содержанию казенного учреждения за счет доходов от оказания платных услуг | **531** | 08 | 01 | *01 1 05 00000* |  | *75077,5* |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | **531** | 08 | 01 | *01 1 05 00590* |  | *75077,5* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 05 00590 | 200 | 75077,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 05 00590 | 240 | 75077,5 |
| **ИТОГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  | **15160817,67** |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение | 12 |  |  | |
|  |  |  |  | к решению Собрания депутатов | | | |
|  |  |  |  | Полевское сельского поселения | | | |
|  |  |  |  | Октябрьского муниципального района | | | |
|  |  |  |  | Еврейской автономной области | | | |
|  |  |  |  | от 26.02.2020 № 76 | | 76 |  | |
| Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования "Полевское сельское поселение" Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2021-2022 год | | | | |  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Наименование | Ведомство | Р3 | ПР | ЦСР | ВР | Сумма в рублях | Сумма в рублях | |
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 7 | |
| **Администрация Полевского сельского поселения** |  |  |  |  |  | **9118290,00** | **7838660,00** | |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **531** | **01** | **00** |  |  | **6894700** | **6075800** | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **531** | **01** | **04** |  |  | **6856200** | **6037300** | |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | **531** | 01 | 04 | 91 0 00 00000 |  | 6856200 | 6037300 | |
| Глава сельского поселения | **531** | 01 | 04 | 91 1 00 00000 |  | 1176200 | 1046000 | |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | **531** | 01 | 04 | 91 1 00 00110 |  | 1176200 | 1046000 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **531** | 01 | 04 | 91 1 00 00110 | 100 | 1176200 | 1046000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **531** | 01 | 04 | 91 1 00 00110 | 120 | 1176200 | 1046000 | |
| Аппарат администрации сельского поселения | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00000 |  | 5668700 | 4980000 | |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00110 |  | 4636400 | 4376000 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00110 | 100 | 4636400 | 4376000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00110 | 120 | 4636400 | 4376000 | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00190 |  | 1032300 | 604000 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 100 | 1600 | 1600 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 120 | 1600 | 1600 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 200 | 1022100 | 593800 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 240 | 1022100 | 593800 | |
| Иные бюджетные ассигнования | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 800 | 8600 | 8600 | |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 850 | 8600 | 8600 | |
| Формирование архивных фондов | **531** | *01* | *04* | *91 3 00 00000* |  | *5000* | *5000* | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | **531** | *01* | *04* | *91 3 00 00190* |  | *5000* | *5000* | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 3 00 00190 | 200 | 5000 | 5000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 3 00 00190 | 240 | 5000 | 5000 | |
| Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Еврейской автономной области | **531** | 01 | 04 | 91 4 00 00000 |  | 6300 | 6300 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению гражданам актов м справок-выписок, необходимых для получения государственной поддержки личных подсобных хозяйств населения по субсидированию части затрат | **531** | 01 | 04 | 91 4 00 02100 |  | 1000 | 1000 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 4 00 02100 | 200 | 1000 | 1000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 4 00 02100 | 240 | 1000 | 1000 | |
| Осуществление управленческих функций по применению законодательства об административных правонарушений | **531** | 01 | 04 | 91 4 00 21270 |  | 5300 | 5300 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 4 00 21270 | 200 | 5300 | 5300 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 4 00 21270 | 240 | 5300 | 5300 | |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **531** | 01 | 13 |  |  | 25000 | 25000 | |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | **531** | 01 | 13 | 91 0 00 00000 |  | 25000 | 25000 | |
| Другие общегосударственные вопросы | **531** | 01 | 13 | 91 2 00 00190 |  | 25000 | 25000 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 01 | 13 | 91 2 00 00190 | 200 | 25000 | 25000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 01 | 13 | 91 2 00 00190 | 240 | 25000 | 25000 | |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **531** | **01** | **13** |  |  | **13500** | **13500** | |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | **531** | 01 | 13 | 91 0 00 00000 |  | 13500 | 13500 | |
| Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Еврейской автономной области | **531** | *01* | *13* | *91 4 00 00000* |  | *13500* | *13500* | |
| Государственная регистрация актов гражданского состояния за счет средств областного бюджета | **531** | *01* | *13* | *91 4 00 59300* |  | *13500* | *13500* | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **531** | *01* | *13* | 91 4 00 59300 | *100* | *3000* | *3000* | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **531** | *01* | *13* | 91 4 00 59300 | *120* | *3000* | *3000* | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **531** | 01 | 13 | 91 4 00 59300 | 200 | 10500 | 10500 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 01 | 13 | 91 4 00 59300 | 240 | 10500 | 10500 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **531** | **02** | **00** |  |  | **80200** | **82800** | |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **531** | ***02*** | ***03*** |  |  | ***80200*** | ***82800*** | |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | **531** | *02* | *03* | *91 0 00 00000* |  | *80200* | *82800* | |
| Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Еврейской автономной области | **531** | *02* | *03* | *91 4 00 00000* |  | *80200* | *82800* | |
| Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты | **531** | *02* | *03* | *91 4 00 51180* |  | *80200* | *82800* | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **531** | 02 | 03 | 91 4 00 51180 | 100 | 80200 | 82800 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **531** | 02 | 03 | 91 4 00 51180 | 120 | 80200 | 82800 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **531** | **03** | **00** |  |  | **52000** | **52000** | |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **531** | ***03*** | ***09*** |  |  | ***50000*** | ***50000*** | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | **531** | *03* | *09* | *92 0 00 00000* |  | *50000* | *50000* | |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций | **531** | 03 | 09 | 92 0 00 08000 |  | 50000 | 50000 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **531** | 03 | 09 | 92 0 00 08000 | 200 | 50000 | 50000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 03 | 09 | 92 0 00 08000 | 240 | 50000 | 50000 | |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **531** | ***03*** | ***10*** |  |  | ***2000*** | ***2000*** | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | **531** | *03* | *10* | *92 0 00 00000* |  | *2000* | *2000* | |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселений | **531** | *03* | *10* | *92 0 00 18000* |  | *2000* | *2000* | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **531** | 03 | 10 | 92 0 00 18000 | 200 | 2000 | 2000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 03 | 10 | 92 0 00 18000 | 240 | 2000 | 2000 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **531** | **04** | **00** |  |  | **723400** | **1069500** | |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **531** | **04** | **09** |  |  | 710700 | 1056800 | |
| **Муниципальная программа "Сохранение и развитие сети автомобильных дорог"** | **531** | 04 | 09 | 02 0 00 00000 |  | 710700 | 1056800 | |
| **Основное мероприятие. Развитие дорожного фонда** | **531** | 04 | 09 | 02 0 01 00000 |  | 710700 | 1056800 | |
| **Мероприятия в области дорожного хозяйства (содержание и ремонт уличной сети)** | **531** | 04 | 09 | 02 0 01 19001 |  | 710700 | 1056800 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **531** | 04 | 09 | 02 0 01 19001 | 200 | 710700 | 1056800 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 04 | 09 | 02 0 01 19001 | 240 | 710700 | 1056800 | |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **531** | **04** | **12** |  |  | **12700** | **12700** | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | **531** | 04 | 12 | 92 0 00 00000 |  | 12700 | 12700 | |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | **531** | 04 | 12 | 92 0 00 10000 |  | 12700 | 12700 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **531** | 04 | 12 | 92 0 00 10000 | 200 | 12700 | 12700 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 04 | 12 | 92 0 00 10000 | 240 | 12700 | 12700 | |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **531** | **05** | **00** |  |  | **1098268** | **288838** | |
| **Жилищное хозяйство** | **531** | **05** | **01** |  |  | **663068** | **153638** | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | **531** | 05 | 01 | 92 0 00 00000 |  | 663068 | 153638 | |
| Мероприятия непрограммных направление деятельности органов местного самоуправления в области жилищно хозяйства | **531** | 05 | 01 | 92 0 00 41005 |  | 663068 | 153638 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **531** | 05 | 01 | 92 0 00 41005 | 200 | 663068 | 153638 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 05 | 01 | 92 0 00 41005 | 240 | 663068 | 153638 | |
| **Благоустройство** | **531** | **05** | **03** |  |  | **435200** | **135200** | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | **531** | *05* | *03* | *92 0 00 00000* |  | *435200* | *135200* | |
| Мероприятия непрограммных направление деятельности органов местного самоуправления по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения | **531** | *05* | *03* | *92 0 00 43005* |  | *2000* | *2000* | |
| Иные бюджетные ассигнования | **531** | 05 | 03 | 92 0 00 43005 | 800 | 2000 | 2000 | |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | **531** | 05 | 03 | 92 0 00 43005 | 810 | 2000 | 2000 | |
| Прочие мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по благоустройству городских и сельских поселений | **531** | *05* | *03* | *92 0 00 45005* |  | *431200* | *131200* | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **531** | 05 | 03 | 92 0 00 45005 | 200 | 431200 | 131200 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 05 | 03 | 92 0 00 45005 | 240 | 431200 | 131200 | |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора | **531** | *05* | *03* | *92 0 00 46005* |  | *2000* | *2000* | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **531** | 05 | 03 | 92 0 00 46005 | 200 | 2000 | 2000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 05 | 03 | 92 0 00 46005 | 240 | 2000 | 2000 | |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **531** | **08** | **00** |  |  | **10000,00** | **10000,00** | |
| **Культура** | **531** | **08** | **01** |  |  | **10000,00** | **10000,00** | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | **531** | 08 | 01 | 92 0 00 00000 |  | 10000 | 10000 | |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия | **531** | 08 | 01 | 92 0 00 08008 |  | 5000 | 5000 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 08 | 01 | 92 0 00 08008 | 200 | 5000 | 5000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 08 | 01 | 92 0 00 08008 | 240 | 5000 | 5000 | |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по организации обустройства мест массового отдыха жителей поселений | **531** | 08 | 01 | 92 0 00 09008 |  | 5000 | 5000 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 08 | 01 | 92 0 00 09008 | 200 | 5000 | 5000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 08 | 01 | 92 0 00 09008 | 240 | 5000 | 5000 | |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **531** | **10** | **00** |  |  | **134200** | **134200** | |
| **Пенсионное обеспечение** | **531** | **10** | **01** |  |  | **134200** | **134200** | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | **531** | 10 | 01 | 92 0 00 00000 |  | 134200 | 134200 | |
| Непрограммные мероприятия органов местного самоуправления по дополнительному пенсионному обеспечению отдельных категорий граждан | **531** | 10 | 01 | 92 0 00 14010 |  | 134200 | 134200 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | **531** | 10 | 01 | 92 0 00 14010 | 300 | 134200 | 134200 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | **531** | 10 | 01 | 92 0 00 14010 | 310 | 134200 | 134200 | |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **531** | **11** | **00** |  |  | **2000** | **2000** | |
| **Другие вопросы в области физической культуры и спорта** | **531** | **11** | **05** |  |  | **2000** | **2000** | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | **531** | 11 | 05 | 92 0 00 00000 |  | 2000 | 2000 | |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по физической культуре и спорта | **531** | 11 | 05 | 92 0 00 16011 |  | 2000 | 2000 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 11 | 05 | 92 0 00 16011 | 200 | 2000 | 2000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 11 | 05 | 92 0 00 16011 | 240 | 2000 | 2000 | |
| **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **531** | **14** | **00** |  |  | **123522** | **123522** | |
| **Прочие межбюджетные трансферты общего характера** | **531** | **14** | **03** |  |  | **123522** | **123522** | |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 00000 |  | 123522 | 123522 | |
| Мероприятия непрограммных направлений органов местного самоуправления по переданным полномочиям по формированию, исполнению бюджета сельских поселений | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 24000 |  | 90522 | 90522 | |
| Межбюджетные трансферты | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 24000 | 500 | 90522 | 90522 | |
| Иные межбюджетные трансферты | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 24000 | 540 | 90522 | 90522 | |
| Мероприятия непрограммных направлений органов местного самоуправления по переданным полномочиям по внешнему муниципальному контролю | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 26000 |  | 33000 | 33000 | |
| Межбюджетные трансферты | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 26000 | 500 | 33000 | 33000 | |
| Иные межбюджетные трансферты | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 26000 | 540 | 33000 | 33000 | |
| **МКУ "Поселенческий центр культуры и досуга" МО "Полевское сельское поселение" Октябрьского муниципального района еврейской автономной области** |  |  |  |  |  | **6375700** | **5738600** | |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **531** | **08** |  |  |  | **6375700** | **5738600** | |
| **Культура** | **531** | **08** | **01** |  |  | **6375700,00** | **5738600,00** | |
| **Муниципальная программа"Развитие культуры в муниципальном образовании "Полевское сельское поселение" на 2018 -2020 год"** | **531** | ***08*** | ***01*** | ***01 0 00 00000*** |  | ***#########*** | ***5738600,00*** | |
| **Подпрограмма "Развитие поселенческого центра культуры и досуга Полевское сельского поселения" муниципальной программы "Развитие культуры в муниципальном образовании "Полевское сельское поселение" на 2018-2020 год"** | **531** | ***08*** | ***01*** | ***01 1 00 00000*** |  | ***6375700*** | ***5738600*** | |
| Основное мероприятие. Обеспечение деятельности подведомственных казенных учреждения культуры | **531** | *08* | *01* | *01 1 01 00000* |  | *6229300* | *5592200* | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | **531** | *08* | *01* | *01 1 01 00590* |  | *6229300* | *5592200* | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 100 | 5922000 | 5421600 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 110 | 5922000 | 5421600 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 200 | 303300 | 166600 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 240 | 303300 | 166600 | |
| Иные бюджетные ассигнования | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 800 | 4000 | 4000 | |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 850 | 4000 | 4000 | |
| Основное меропритяие. Противопожарная безопасность | **531** | 08 | 01 | 01 1 02 00000 |  | 68400 | 68400 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | **531** | 08 | 01 | 01 1 02 00590 |  | 68400 | 68400 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 08 | 01 | *01 1 02 00590* | *200* | *68400* | *68400* | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 02 00590 | 240 | 68400 | 68400 | |
| Мероприятия по подготовке, переподготовке и повышение квалификации работников казенных учреждений | **531** | 08 | 01 | 01 1 03 00000 |  | 18000 | 18000 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | **531** | 08 | 01 | 01 1 03 00590 |  | 18000 | 18000 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **531** | 08 | 01 | 01 1 03 00590 | 100 | 3000 | 3000 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | **531** | 08 | 01 | 01 1 03 00590 | 110 | 3000 | 3000 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 03 00590 | 200 | 15000 | 15000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 03 00590 | 240 | 15000 | 15000 | |
| Основное меропритяие. Совершенствование деятельности по организации досуга, нравственного, эстетического и патриотического воспитания населения сельских поселений | **531** | 08 | 01 | 01 1 04 00000 |  | 10000 | 10000 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | **531** | 08 | 01 | 01 1 04 00590 |  | 10000 | 10000 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 04 00590 | 200 | 10000 | 10000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 04 00590 | 240 | 10000 | 10000 | |
| Основное мероприятия. Содержанию казенного учреждения за счет доходов от оказания платных услуг | **531** | 08 | 01 | *01 1 05 00000* |  | *50000* | *50000* | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | **531** | 08 | 01 | *01 1 05 00590* |  | *50000* | *50000* | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 05 00590 | 200 | 50000 | 50000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 05 00590 | 240 | 50000 | 50000 | |
| **ИТОГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  | **#########** | **##########** | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту решения Собрания депутатов муниципального образования «Полевское сельское поселение» «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования «Полевское сельское поселение» от 26.12.2019 № 61 «О бюджете муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области» на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов»

Проект решения Собрания депутатов муниципального образования «Полевское сельское поселение» «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования «Полевское сельское поселение» «О бюджете муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области» на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов» подготовлен в связи с изменением доходной и расходной частей бюджета в т.ч:

В 2020 году увеличены доходы в виде акцизов на нефтепродукты на сумму 196,5 тыс. рублей; в виде субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению гражданам актов и справок -выписок , необходимых для получения государственной поддержки личных подсобных хозяйств на сумму 5,3 тыс. рублей; в виде дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов на сумму 626,7 тыс. рублей. Всего увеличено в 2020 году на сумму 828,5 тыс. рублей.

В 2020 году увеличены расходы в виде акцизов на нефтепродукты на сумму 196,5 тыс. рублей; в виде субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению гражданам актов и справок -выписок , необходимых для получения государственной поддержки личных подсобных хозяйств на сумму 5,3 тыс. рублей.

Увеличены расходы в виде дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов на сумму 626,7 тыс. рублей ,в т.ч.:

-по разделу 01 «Общегосударственные вопросы» на сумму 150,0 тыс. рублей;

- по разделу 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство» на сумму 138,7 тыс. рублей;

- по разделу 08«Культура, кинематография» в сумме 338,0 тыс. рублей;

Согласно распоряжения №1 от 21.01.2020 года увеличены расходы в 2020 году на сумму остатка 709,6 тыс. рублей, в том числе :

-по разделу 01 «Общегосударственные вопросы» на сумму 330,1 тыс. рублей;

- по разделу 04 «Национальная экономика» на сумму 57,5 тыс. рублей;

- по разделу 08«Культура, кинематография» в сумме 320,0 тыс. рублей;

- по разделу 11«Физическая культура и спорт» в сумме 2,0 тыс. рублей.

В 2021-2022 годах увеличены расходы в виде акцизов на нефтепродукты на сумму 2021-153,7 тыс. рублей, 2022-457,9 тыс. рублей; в виде дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности на сумму 2447,3 тыс. рублей. Всего увеличено в 2021 году на сумму 2601,0 тыс. рублей, в 2022 году на сумму 457,9 тыс. рублей.

Глава муниципального образования А.П.Пермин

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2020 № 22

с. Полевое

О внесении изменений в постановление аминистрации сельского поселения от 21.11.2019 № 47 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной собственности, в том числе государственная собственность на которые не разграничена, или муниципальной собственности, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2019-2022 годы»

На основании Устава муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в постановление администрации сельского поселения от 21.11.2019 № 47 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной собственности, в том числе государственная собственность на которые не разграничена, или муниципальной собственности, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2019-2022 годы» следующие изменения:

1.1. в наименование, в пункте 1 постановления, в Схеме размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной собственности, в том числе государственная собственность на которые не разграничена, или муниципальной собственности, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности на территории муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2019-2022 годы, утвержденной вышеуказанным постановлением слова «на 2019-2022 годы», исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения А.П. Пермин

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2020 № 23

с. Полевое

Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение, изменение или аннулирование адресов на территории сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=77572596AE870A89AE2A2C1A08F504506B47E974C8014B91BC3BD499C376B97F08D85B7EE0F5AEA7k2eCO) от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулировании адресов», Уставом муниципального образования «Полевское сельское поселение» администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение или аннулирование адресов на территории сельского поселения».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в Полевском вестнике Полевского сельского поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения А.П. Пермин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

сельского поселения

от 25.02.2020 № 23

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение, изменение или аннулирование адресов на территории сельского поселения»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение или аннулирование адресов на территории сельского поселения » (далее – Регламент) определяет стандарты, сроки и последовательность административных процедур (действий) по предоставлению администрацией Полевского сельского поселения Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области муниципальной услуги «Присвоение, изменение или аннулирование адресов на территории сельского поселения»(далее – услуга).

1.2. Круг заявителей

Заявителями на получение муниципальной услуги (далее – заявители) являются:

- собственники (физические и юридические лица) объекта адресации;

- лицо (физические и юридические лица), обладающие одним из следующих вещных прав на объект адресации:

право хозяйственного ведения;

право оперативного управления;

право пожизненно наследуемого владения;

право постоянного (бессрочного) пользования.

От имени заявителей могут выступать физические и юридические лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени (далее – представители заявителя).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Муниципальная услуга предоставляется администрацией сельского поселения по адресу: Еврейская автономная область, Октябрьский район, с. Полевое, ул. Советская 10.

1.3.2. График работы администрации сельского поселения:

понедельник – пятница с 9-00 до 17-00;

перерыв на обед с 13-00 до 14-00;

выходные дни – суббота, воскресенье.

Прием заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется ежедневно.

1.3.3. Справочный телефон администрации сельского поселения:

- специалисты, ответственные за предоставление муниципальной услуги: 8(42665) 26-4-95.

1.3.4. Адрес портала: <http://полевскоепоселение79.рф>

Адрес электронной почты: [polevoeokt@post.eao.ru](mailto:polevoeokt@post.eao.ru).

1.3.5. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги, а также сведения о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистом, ответственным за предоставление муниципальной услуги:

- по личному обращению заявителя в администрацию сельского поселения;

- с использованием средств телефонной связи;

- по письменным обращениям заявителя, направляемым в администрацию сельского поселения посредством почтовой или электронной связи.

Кроме того, заявитель может получить информацию о муниципальной услуге при обращении на портал посредством информационно – телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет).

1.3.6. Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, предоставляет сведения по следующим вопросам:

- о способах получения заинтересованным лицом информации о порядке предоставления услуги, контрольной (надзорной) функции;

- о перечне вопросов, по которым предоставляется информация о порядке предоставления услуги, контрольной (надзорной) функции;

- об адресе места получения заинтересованным лицом информации о порядке предоставления услуги, контрольной (надзорной) функции;

- о графике получения заинтересованным лицом информации о порядке предоставления услуги, контрольной (надзорной) функции;

- о номере телефона, факса (при наличии), адресе электронной почты, посредством которых заинтересованное лицо может получить информацию о порядке предоставления услуги, контрольной (надзорной) функции, а также перечень сведений.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги

«Наименование муниципальной услуги – «Присвоение, изменение или аннулирование адресов на территории сельского поселения».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Полевского сельского поселения Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области.

Администрация сельского поселения не вправе требовать от заявителя осуществление действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный постановлением правительства Еврейской автономной области.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

- документ о присвоении или аннулировании адреса объекту адресации;

- решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги (получения итоговых документов) «Присвоение, изменение и аннулирование адресов» не должен превышать 18 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов (при их наличии).

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

Отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, регулируются в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 7 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года №1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулировании адресов»;

Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11 декабря 2014 года №146н «Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса»;

Уставом муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых, в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению

заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявителем представляются следующие документы:

- заявление о присвоении объекту адресации адреса или об аннулировании его адреса;

- документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей), либо его (их) представителя;

- документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя заявителя;

- правоустанавливающие и (или) право удостоверяющие документы на объект (объекты) адресации, если право на него не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

- схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса);

- выписки из ЕГРН объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);

- справка с ГУП «Бюро технической инвентаризации ЕАО», подтверждающая наличие (отсутствие) испрашиваемого адреса, вследствие преобразования которых является образование одного и более объектов адресации (в случае преобразовании объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);

- историческая справка с ГУП «Бюро технической инвентаризации ЕАО», подтверждающая изменение адреса вследствие переадресации, перенумерации и т.д. (в случае уточнения адресных данных объекту адресации);

- выписка из ЕГРН объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);

- решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение);

- разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;

- акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации);

- уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации;

- архивная документация на испрашиваемые объекты недвижимости, указанные заявителем в заявлении (при необходимости).

2.7. Исчерпывающий перечень документов,

необходимых, в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований краснодарского края и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

Документами, необходимыми в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и которые заявитель вправе не представлять, являются:

- правоустанавливающие и (или) право удостоверяющие документы на объект (объекты) адресации, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии по Еврейской автономной области);

- выписки из ЕГРН объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объекта адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации) (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии по Еврейской автономной области);

- разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) (администрация Полевского сельского поселения Октябрьского муниципального района);

- разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию (администрация Полевского сельского поселения Октябрьского муниципального района)

- выписка из ЕГРН (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет) (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии по Еврейской автономной области);

- решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение) (администрация Полевского сельского поселения Октябрьского муниципального района);

- акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации (администрация Полевского сельского поселения Октябрьского муниципального района);

- выписка из ЕГРН об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии по Еврейской автономной области);

- уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации) (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии по Еврейской автономной области).

2.8. Указание на запрет требовать от заявителя предоставления документов и информации

Администрация сельского поселения не вправе требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Еврейской автономной области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении администрации сельского поселения, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основание для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, законодательством не предусмотрены.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.10.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.10.2. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- отсутствие у заявителя права на получение муниципальной услуги, в том числе невозможность оказания муниципальной услуги в силу обстоятельств, ранее неизвестных при приеме документов, но ставших известными в процессе предоставления муниципальной услуги;

- представление заявления о предоставлении муниципальной услуги с нарушением установленных требований, а также представление документов, содержащих недостоверные сведения;

- обращение заявителя об оказании муниципальной услуги, предоставление которой не осуществляется органом, указанном в под[пункте 1.3.1 подраздела 1.3 Регламента](#P62);

- обращение (в письменном виде) заявителя с просьбой о прекращении муниципальной услуги;

- отсутствие одного или нескольких документов, необходимых для получения муниципальной услуги, наличие которых предусмотрено законодательством, муниципальными правовыми актами, за исключением случая, когда отсутствуют документы, подтверждающие факт конфискации имущества;

- несоответствие документов, в том числе представленным посредством использования Портала требованиям, установленным подпунктом 2.6.1 подраздела 2.6 Регламента, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

- документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;

- отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации Российской Федерации от 19 ноября 2014 года №1221.

2.10.3. Не допускается отказ в предоставлении муниципальной услуги, в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Портале.

2.10.4. Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Необходимыми и обязательными услугами для предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение или аннулирование адресов на территории сельского поселения» являются:

- получение правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на объект (объекты) адресации, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (выдается органом, уполномоченным на государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним);

- получение кадастровых паспортов объектов адресации (выдается органом, уполномоченным на ведение кадастрового учета);

- получение разрешения на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) (выдается органом государственной власти, органом местного самоуправления);

- получение разрешения на ввод объекта адресации в эксплуатацию (выдается органом государственной власти, органом местного самоуправления);

- получение схемы расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (выдается органом местного самоуправления);

- получение решения органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (выдается органом местного самоуправления);

- получение акта приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (выдается органом местного самоуправления);

- получение уведомления об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (выдается органом, уполномоченным на ведение кадастрового учета).

2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

За предоставление муниципальной услуги плата с заявителя не взимается.

2.13. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

Предоставление муниципальной услуги не предусматривает представление документов, выдаваемых в результате предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления данной муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.15. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги производится специалистом, ответственным за прием и регистрацию входящей и исходящей корреспонденции (далее – специалист, ответственный за регистрацию корреспонденции) в день обращения заявителя (представителя заявителя)в администрацию в течение 30 минут.

При направлении запроса посредством портала регистрация электронного запроса производится в автоматическом режиме и не требует участия специалиста, ответственного за регистрацию корреспонденции.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг

2.16.1. Здание, в котором расположена администрация сельского поселения, оборудуется входом для свободного доступа заявителей в помещение, в том числе для инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников, при этом обеспечивается соблюдение следующих требований, предусмотренных Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»:

- наличие условий для беспрепятственного доступа к зданию, в котором расположена администрация сельского поселения;

- предоставление возможности самостоятельного или с помощью муниципальных служащих, предоставляющих услуги, передвижения по территории, на которой расположено здание администрации сельского поселения входа и выхода из него;

- предоставление возможности посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в котором расположена администрация сельского поселения, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью муниципальных служащих, предоставляющих услуги;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи при предоставлении муниципальной услуги;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещению администрации сельского поселения и предоставляемым услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- предоставление допуска в помещение администрации сельского поселения собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

- оказание муниципальными служащими, предоставляющими услуги, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению услуг и использованию помещения администрации сельского поселения наравне с другими лицами.

2.16.2. Требования к присутственным местам

Присутственные места включают места для информирования и приема заявителей, а также места ожидания в очереди при подаче документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, и получения ее результатов.

Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются:

- информационными стендами;

- стульями и столами для возможности оформления заявления;

- образцами заявлений.

Места ожидания в очереди при подаче документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, и получения ее результатов оборудуются стульями (скамьями). Количество мест ожидания определяется, исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее двух мест.

В здании администрации сельского поселения организуются помещения для приема заявителя, которое оснащается информационной табличкой (вывеской). Рабочее место муниципального служащего, ответственного за предоставление услуги, оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройствам.

На информационных стендах администрации сельского поселения размещается следующая информация:

- перечень нормативных правовых актов, регулирующие предоставление муниципальной услуги;

- текст настоящего административного регламента;

- образцы заявлений;

- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к ним.

2.16.3. В связи с тем, что предоставление муниципальной услуги не предусматривает представление документов, выдаваемых в результате предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, описание требований к помещениям, в которых предоставляется услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, не предусматривается.

2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с муниципальными служащими при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

2.17.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- степень открытости информации о муниципальной услуге;

- создание комфортных условий для заявителей при предоставлении муниципальной услуги;

- размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, средствах массовой информации, информационном стенде сведений о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах управления, специалистах, ответственных за предоставление муниципальной услуги, последовательности и сроках предоставления муниципальной услуги;

- возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- ресурсное обеспечение исполнения регламента;

- получение муниципальной услуги в электронной форме, если это не запрещено законом, а также в иных формах по выбору заявителя.

2.17.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

- степень удовлетворенности заявителей предоставленной муниципальной услугой;

- соблюдение сроков и последовательности исполнения административных действий, выделяемых в рамках регламента;

- минимизация количества взаимодействий заявителя с муниципальными служащими администрации сельского поселения при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительности;

- обоснованность отказов в предоставлении муниципальной услуги;

- отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) муниципальных служащих администрации сельского поселения, а также принимаемые ими решения при предоставлении муниципальной услуги.

2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.18.1. Для получения муниципальной услуги заявителям предоставляется возможность представить заявление о предоставлении муниципальной услуги и документы (содержащиеся в них сведения), необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе в форме электронного документа:

- в уполномоченный орган;

- через МФЦ в уполномоченный орган;

- посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Портала, с применением электронной подписи, вид которой должен соответствовать требованиям постановления Правительства РФ от 25 июня 2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (далее – электронная подпись).

Заявления и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

В случае направления заявлений и документов в электронной форме с использованием Портала, заявление и документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.18.2. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о предоставляемой муниципальной услуге на Портале.

Для получения доступа к возможностям Портала необходимо выбрать субъект Российской Федерации, и после открытия списка территориальных федеральных органов исполнительной власти в этом субъекте Российской Федерации, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления выбрать администрацию Полевского сельского поселения Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области с перечнем оказываемых муниципальных услуг и информацией по каждой услуге.

В карточке каждой услуги содержится описание услуги, подробная информация о порядке и способах обращения за услугой, перечень документов, необходимых для получения услуги, информация о сроках ее исполнения, а также бланки заявлений и форм, которые необходимо заполнить для обращения за услугой.

Подача заявителем запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких запросов и документов осуществляется в следующем порядке:

подача запроса на предоставление муниципальной услуги в электронном виде заявителем осуществляется через личный кабинет на Портале;

для оформления документов посредством сети «Интернет» заявителю необходимо пройти процедуру авторизации на Портале;

для авторизации заявителю необходимо ввести страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица, выданный Пенсионным фондом Российской Федерации и пароль, полученный после регистрации на Портале;

заявитель, выбрав муниципальную услугу, готовит пакет документов (копии в электронном виде), необходимых для ее предоставления, и направляет их вместе с заявлением через личный кабинет заявителя на Портале;

заявление вместе с электронными копиями документов попадает в информационную систему уполномоченного органа, оказывающего выбранную заявителем услугу, которая обеспечивает прием запросов, обращений, заявлений и иных документов (сведений), поступивших с Портала и (или) через систему межведомственного электронного взаимодействия.

2.18.3. Для заявителей обеспечивается возможность осуществлять с использованием Портала получение сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

Сведения о ходе и результате выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде заявителю представляются в виде уведомления в личном кабинете заявителя на Портале.

2.18.4. При направлении заявления и документов (содержащихся в них сведений) в форме электронных документов в порядке, предусмотренном подпунктом 2.18.1 подраздела 2.18 Регламента, обеспечивается возможность направления заявителю сообщения в электронном виде, подтверждающего их прием и регистрацию.

2.18.5. При обращении в МФЦ муниципальная услуга предоставляется с учетом принципа экстерриториальности, в соответствии с которым заявитель вправе выбрать для обращения за получением услуги МФЦ, расположенный на территории Еврейской автономной области.

Условием предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу является регистрация заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде».

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ   
ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ   
К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Состав и последовательность   
административных процедур

Предоставление муниципальной услуги включает в себя последовательность следующих административных процедур:

прием заявления и прилагаемых к нему документов, регистрация заявления и выдача заявителю расписки в получении заявления и документов, в том числе с использованием Портала;

передача курьером пакета документов из МФЦ в уполномоченный орган (при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ);

рассмотрение представленных документов и принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Заявитель вправе отозвать свое заявление на любой стадии рассмотрения, согласования или подготовки документа уполномоченным органом, обратившись с соответствующим заявлением в уполномоченный орган либо МФЦ.

3.2. Последовательность выполнения

административных процедур

3.2.1. Прием заявления и прилагаемых к нему документов, регистрация заявления и выдача заявителю расписки в получении заявления и документов.

Основанием для начала административной процедуры является обращение гражданина в уполномоченный орган, через МФЦ в уполномоченный орган, посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Портала, с заявлением и документами, указанными в подразделе 2.6 раздела II Регламента.

3.2.1.1. Порядок приема документов в МФЦ:

при приеме заявления и прилагаемых к нему документов работник МФЦ:

устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность, проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя действовать от его имени;

проверяет наличие всех необходимых документов исходя из соответствующего перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

проверяет соответствие представленных документов установленным требованиям, удостоверяясь, что:

документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями (при наличии печати), имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;

тексты документов написаны разборчиво;

фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью;

в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;

документы не исполнены карандашом;

документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

срок действия документов не истек;

документы содержат информацию, необходимую для предоставления муниципальной услуги, указанной в заявлении;

документы представлены в полном объеме;

при отсутствии оснований для отказа в приеме документов оформляет с использованием системы электронной очереди расписку о приеме документов, а при наличии таких оснований – расписку об отказе в приеме документов.

Заявитель, представивший документы для получения муниципальной услуги, в обязательном порядке информируется работником МФЦ:

о сроке предоставления муниципальной услуги;

о возможности отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Если представленные копии документов нотариально не заверены, сотрудник МФЦ, сличив копии документов с их подлинными экземплярами, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и ставит штамп «копия верна».

3.2.1.2. В случае обращения заявителя для предоставления муниципальной услуги через Портал заявление и сканированные копии документов, указанные в подразделе 2.6 раздела II Регламента, направляются в уполномоченный орган.

Обращение за получением муниципальной услуги может осуществляться с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью.

В случае поступления заявления и документов, указанных в подразделе 2.6 раздела II Регламента, в электронной форме с использованием Портала, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо уполномоченного органа проверяет действительность усиленной квалифицированной электронной подписи с использованием средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления услуг.

Если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, должностное лицо уполномоченного органа услуги в течение 2 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления за получением муниципальной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной подписью должностного лица уполномоченного органа и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет на Портале. После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением о предоставлении муниципальной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления.

3.2.2. Передача курьером пакета документов из МФЦ в уполномоченный орган (при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ).

Порядок передачи курьером пакета документов в уполномоченный орган:

3.2.2.1. Передача документов из МФЦ в уполномоченный орган осуществляется не позднее следующего дня на основании реестра, который составляется в двух экземплярах и содержит дату и время передачи.

3.2.2.2. График приема-передачи документов из МФЦ в уполномоченный орган и из уполномоченного органа в МФЦ согласовывается с руководителями МФЦ.

3.2.2.3. При передаче пакета документов работник уполномоченного органа, принимающий их, проверяет в присутствии курьера соответствие и количество документов с данными, указанными в реестре, проставляет дату, время получения документов и подпись. Первый экземпляр реестра остается у должностного лица уполномоченного органа, второй – подлежит возврату курьеру. Информация о получении документов заносится в электронную базу.

3.2.3. Рассмотрение представленных документов и принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Порядок рассмотрения документов в уполномоченном органе и принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги:

3.2.3.1. Должностное лицо уполномоченного органа в течение 2 рабочих дней после поступления документов в уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности документов, выявляет наличие оснований для передачи документов в Комиссию.

3.2.3.2. В случае если документы, предусмотренные подразделом 2.11 Регламента, не были представлены заявителем самостоятельно, должностное лицо уполномоченного органа в течение 1-го рабочего дня со дня принятия заявления к рассмотрению направляет межведомственные запросы в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

3.2.3.3. При наличии полного и правильно оформленного комплекта документов должностное лицо уполномоченного органа:

а) определяет возможность присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса;

б) проводит осмотр местонахождения объекта адресации (при необходимости);

в) принимает решение о присвоении объекту адресации адреса или его аннулировании в соответствии с требованиями к структуре адреса и порядком, которые установлены Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года №1221, или об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

3.2.3.4. При наличии оснований для отказа в предоставлении услуги готовится решение об отказе в присвоении (аннулировании) адреса, которое не позднее 2 рабочих дней с момента выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа, направляется на подпись главе Полевского сельского поселения.

3.2.3.5. При наличии оснований для предоставления муниципальной услуги должностное лицо уполномоченного органа готовит проект документа о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации.

Согласование проекта производится в следующие сроки – 2 рабочих дня.

Документ о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации издается не позднее 2 рабочих дней с момента внесения проекта постановления.

Решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса могут формироваться с использованием федеральной информационной адресной системы.

В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ должностное лицо уполномоченного органа в течение 2 рабочих дней направляет копию постановления о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации или решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в МФЦ для выдачи заявителю.

В случае если заявление и прилагаемые документы поданы в электронном виде копия постановления о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации или решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в отсканированном виде направляется заявителю по электронной почте или в личный кабинет заявителя на Портал.

Рассмотрение заявления и прилагаемых документов, полученных в электронной форме через Портал, осуществляется в том же порядке, что и рассмотрение заявления, полученного от заявителя через МФЦ.

3.2.4. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

3.2.4.1. При подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ основанием для начала административной процедуры является получение в МФЦ прилагаемого пакета документов.

Для получения документов заявитель прибывает в МФЦ лично с документом, удостоверяющим личность.

При выдаче документов должностное лицо МФЦ:

устанавливает личность заявителя, проверяет наличие расписки (в случае утери заявителем расписки распечатывает с использованием программного электронного комплекса один экземпляр расписки, на обратной стороне которой делает надпись «оригинал расписки утерян», ставит дату и подпись);

знакомит с содержанием документов и выдает их.

3.2.4.2. При подаче заявления в электронном виде для получения копии постановления о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, заявитель прибывает в уполномоченный орган лично с документом, удостоверяющим личность.

Информация о прохождении документов, а также о принятых решениях отражается в системе электронного документооборота в день принятия соответствующих решений.

Обращение заявителя с документами, предусмотренными подразделом 2.6 раздела II Регламента, не может быть оставлено без рассмотрения или рассмотрено с нарушением сроков по причине продолжительного отсутствия (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) или увольнения должностного лица уполномоченного органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ   
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений   
административного регламента и иных нормативных   
правовых актов, устанавливающих требования к   
предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1.1. Должностные лица, муниципальные служащие, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, руководствуются положениями настоящего Регламента.

В должностных регламентах должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, осуществляющих функции по предоставлению муниципальной услуги, устанавливаются должностные обязанности, ответственность, требования к знаниям и квалификации специалистов.

Должностные лица органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, несут персональную ответственность за исполнение административных процедур и соблюдение сроков, установленных настоящим Регламентом. При предоставлении муниципальной услуги гражданину гарантируется право на получение информации о своих правах, обязанностях и условиях оказания муниципальной услуги; защиту сведений о персональных данных; уважительное отношение со стороны должностных лиц.

4.1.2. Текущий контроль и координация последовательности действий, определенных административными процедурами, по предоставлению муниципальной услуги должностными лицами уполномоченного органа осуществляется постоянно непосредственно должностным лицом уполномоченного органа путем проведения проверок.

4.1.3. Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги включают в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на действия (бездействие) и решения должностных лиц уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством   
предоставления муниципальной услуги

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

Плановые и внеплановые проверки могут проводиться главой муниципального образования «Полевское сельское поселение». Проведение плановых проверок, полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с утвержденным графиком, но не реже одного раза в год.

Внеплановые проверки проводятся по обращениям юридических и физических лиц с жалобами на нарушение их прав и законных интересов в ходе предоставления муниципальной услуги, а также на основании документов и сведений, указывающих на нарушение исполнения административного регламента.

В ходе плановых и внеплановых проверок:

проверяется знание ответственными лицами требований настоящего административного регламента, нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;

проверяется соблюдение сроков и последовательности исполнения административных процедур;

выявляются нарушения прав заявителей, недостатки, допущенные в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.3. Ответственность должностных лиц органа местного самоуправления за решения и действия (бездействие), принимаемые(осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.3.1. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушения порядка предоставления муниципальной услуги, прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, и принимаются меры по устранению нарушений.

4.3.2. Должностные лица, муниципальные служащие, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, несут персональную ответственность за принятие решения и действия (бездействие) при предоставлении муниципальной услуги.

4.3.3. Персональная ответственность устанавливается в должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 27.07.2010 № 210-ФЗ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ№, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, РАБОТНИКОВ».

5.1. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги

Действия (бездействие) и решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги могут быть обжалованы заявителем в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Предмет жалобы

Заявитель может обратиться с жалобой на решение и (или) действия (бездействие) принятое муниципальными служащими при предоставлении муниципальной услуги (далее – жалоба) в администрацию сельского поселения в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области для предоставления муниципальной услуги;

- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области;

- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и областными нормативными правовыми актами;

- отказ администрации сельского поселения, муниципального служащего в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Еврейской автономной области.

5.3. Органы исполнительной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

Жалоба рассматривается главой администрации сельского поселения на действия (бездействие) и решения, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги муниципальными служащими, ответственными за предоставление муниципальной услуги.

5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий государственную услугу, либо орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные [частью 1.1 статьи 16](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_299541/a2588b2a1374c05e0939bb4df8e54fc0dfd6e000/#dst100352) № 210-ФЗ от 27.07.2010 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_299541/a2588b2a1374c05e0939bb4df8e54fc0dfd6e000/#dst100352) Федерального закона №210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_299541/a2588b2a1374c05e0939bb4df8e54fc0dfd6e000/#dst100352) Федерального закона №210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.5.Сроки рассмотрения жалобы

Жалоба, поступившая в администрацию сельского поселения, либо вышестоящий орган, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации сельского поселения в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством

Жалоба может быть оставлена без ответа в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью имуществу должностного лица, муниципального служащего, а также членов их семьи;

- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Уведомление либо сообщение об оставлении жалобы без ответа с указанием причин направляется заявителю в случаях и в сроки, установленные статьей 11 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Основания для приостановления рассмотрения жалобы законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

5.7. Результат рассмотрения жалобы

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимания которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Еврейской автономной области;

б) в удовлетворении жалобы отказывается.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления, или преступления, глава администрации сельского поселения незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры

5.8. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалоб

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, одного из указанных решений, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.9. Порядок обжалования решения по жалобе

Обжалование решения по жалобе, принятого главой администрации сельского поселения, осуществляется в соответствии с законодательством.

5.10. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения его жалобы

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения его жалобы.

5.11. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы предоставляются:

- по личному обращению заявителя в администрацию сельского поселения;

- по письменным обращениям заявителя в администрацию сельского поселения посредством почтовой и электронной связи;

- с использованием средств телефонной связи. Кроме того, заявитель может получить указанную информацию при обращении на портал.

Учредитель – Собрание депутатов Полевского сельского поселения

Октябрьского муниципального района Еврейской

автономной области;

Главный редактор – Тетюкова С.В.;

Первый экземпляр подписан в печать \_28.02.2020 в \_12\_ часов 00 минут;

Дата выхода в свет - \_28.02.2020

Тираж 10 экземпляров;

«Полевской вестник» распространяется бесплатно;

#### Адрес издания: ул.Советская, 10, с.Полевое, Октябрьского района. ЕАО

#### 