**«ПОЛЕВСКОЙ ВЕСТНИК»**

**ПОЛЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области**

**№ 14**

**25 ноября 2021**

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области

СОДЕРЖАНИЕ

|  |
| --- |
| 1. Решения Собрания депутатов сельского поселения от 25.10.2021 № 152 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» |
| 2. Решения Собрания депутатов сельского поселения от 23.11.2021 № 156 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Полевского сельского поселения от 29.12.2020 № 108 «О бюджете муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (с изменениями от 11.03.2021 № 128, от 16.06.2021 №142, от 09.08.2021 № 144) |
| 3. Решения Собрания депутатов сельского поселения от 23.11.2021 № 157 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Полевского сельского поселения » |
| 4. .Решения Собрания депутатов сельского поселения от 23.11.2021 № 158 «О проведении публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области» |
| 5. Решения Собрания депутатов сельского поселения от 23.11.2021 № 159 «Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «Полевское сельское поселение» |
| 6. Постановление администрации сельского поселения от 22.11.2021 № 57 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов и перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области |
| 7. Постановление администрации сельского поселения от 24.11.2021 № 58 **«**Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов |

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

25.10.2021 №152

с. Полевое

О внесении изменений в Устав муниципального образования   
«Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ   
«Об общих принципах организации местного самоуправления   
в Российской Федерации», от 30.04.2021 № 116-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,   
от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием   
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле   
в Российской Федерации» и на основании Устава муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Внести в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области, принятый решением Собрания депутатов Полевского сельского поселения от 11.08.2005 № 16 (с изменениями и дополнениями в редакции решений Собрания депутатов Полевского сельского поселения   
от 27.04.2006 № 10, от 25.10.2007 № 60, от 14.02.2008 № 97,   
от 29.05.2008 № 111, от 20.11.2008 № 8, от 30.04.2009 № 64,   
от 06.08.2009 № 83, от 09.12.2009 № 111, от 19.03.2010 № 141,   
от 29.06.2010 № 148, от 07.12.2010 № 177, от 24.03.2011 № 206,   
от 05.07.2011 № 215, от 27.10.2011 № 230, от 01.03.2012 № 259,   
от 23.03.2012 № 260, от 29.06.2012 № 272, от 07.09.2012 № 278,   
от 29.11.2012 № 290, от 13.06.2013 № 332, от 15.05.2014 № 47,   
от 10.09.2014 № 61, от16.02.2015 № 88, от 06.08.2015 № 106,   
от 29.12.2015 № 132, от 28.04.2016 № 145, от 25.05.2017 № 193,   
от 27.10.2017 № 202, от 27.02.2018 № 230, от 10.08.2018 № 246,   
от 23.04.2019 № 35, от 19.11.2019 № 53, от 03.06.2020 № 90,   
от 17.12.2020 № 106, от 20.04.2021 № 137) следующие изменения:

1.1. Пункт 9 статьи 3 изложить в следующей редакции:

«9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;».

1.2. Пункт 28 статьи 3 изложить в следующей редакции:

«28) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведения ее в соответствие   
с установленными требованиями.».

1.3. В статье 5 после слов «опрос граждан,» дополнить словами «инициативные проекты,».

1.4. Подпункт 8 пункта 1 статьи 24 изложить в следующей редакции:

«8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;».

1.5. Пункт 7 части 1 статьи 25 изложить в следующей редакции:

«7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;».

1.6. Подпункт 15 пункт 1 статьи 27 изложить в следующей редакции:

«15) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;».

1.7. Подпункт 30 пункт 1 статьи 27 изложить в следующей редакции:

«30) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведения ее в соответствие   
с установленными требованиями.».

2. Направить настоящее решение о внесении изменений в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области для государственной регистрации в территориальный орган Министерства юстиции Российской Федерации.

3. Опубликовать зарегистрированное решение о внесении изменений в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области   
в «Полевском вестнике» Полевского сельского поселения и на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации».

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения -

председатель Собрания депутатов А.П. Пермин

# Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

# СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

# РЕШЕНИЕ

23.11.2021 № 156

с. Полевое

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Полевского сельского поселения от 29.12.2020 № 108 «О бюджете муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (с изменениями от 11.03.2021 № 128, от 16.06.2021 №142, от 09.08.2021 № 144)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Полевское сельское поселение» Еврейской автономной области, Собрание депутатов муниципального образования

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания депутатов муниципального образования «Полевское сельское поселение» Еврейской автономной области 29.12.2020 № 108 «О бюджете муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1. Подпункты 1,2,3 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования на 2021 год в сумме 16 713 727,48 рублей;

2) общий объем расходов бюджета муниципального образования на 2021 год в сумме 16 989 292,38 рублей;

3) источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования на 2021 год согласно приложению 1;».

1.2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2021 год в сумме 158238 рублей,».

1.3. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Утвердить объем расходов на реализацию муниципальных программ Полевского сельского поселения, предусмотренных к финансированию из бюджета муниципального образования «Полевское сельское поселение» на 2021 год в сумме 8 048 647,48 рублей».

1.4. Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Направить субвенции, выделенные из областного бюджета в 2021 году бюджету муниципального образования в сумме 111000 рублей, в 2022 году бюджету муниципального образования в сумме 112000 рублей, в 2023 году бюджету муниципального образования в сумме 115700 рублей, на исполнение государственных полномочий в соответствии с законом ЕАО «Об областном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов».

1.5. Пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, связанных с предоставлением дотаций, субвенций, субсидий выделенных из областного бюджета бюджету муниципального образования на 2021 год в сумме 15 313 227,48 рублей, на 2022 год в сумме 12 296 300 рублей, на 2023 год в сумме 10 487 000 рублей».

2. Приложения 15,5,7,9,11 изложить в следующей редакции согласно приложениям 1, 5,7, 9, 11 к данному решению.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Собрания депутатов по бюджету, налогам и сборам (Ступин А.В.).

4. Опубликовать настоящее решение в «Полевском вестнике» Полевского сельского поселения.

5. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования А.П. Пермин

Приложение 1

к решению Собрания депутатов

Полевского сельского поселения

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

От 23.11.2021 № 156

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ПОЛЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» НА 2021ГОД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код источников финансирования дефицита бюджета | | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета | Сумма,  рублей |
| код главного администратора источников финансирования дефицита бюджета | Код группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **501** | **01 00 00 00 00 0000 000** | **Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов** | **275 564,90** |
| 501 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 275 564,90 |
| 501 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -16 713 727,48 |
| 501 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -16 713 727,48 |
| 501 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -16 713 727,48 |
| 501 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения | -16 713 727,48 |
| 501 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 16 989 292,38 |
| 501 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 16 989 292,38 |
| 501 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 16 989 292,38 |
| 501 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения | 16 989 292,38 |

Приложение 5

к решению Собрания депутатов

муниципального образования

от 23.11.2021 № 156

Прогнозируемые поступления доходов в бюджет муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района ЕАО на 2021 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации РФ | | | Источник доходов | | | | Сумма  (руб.) | | |
| Главного администратора поступлений | | Доходов местного бюджета |
| 1 | | 2 | 3 | | | | 4 | | |
| **000** | | **1 00 00000 00 0000 000** | Налоговые и неналоговые доходы | | | | **1 400 500** | | |
| **000** | | **1 01 00000 00 0000 000** | Налоги на прибыль, доходы. | | | | **539 000** | | |
| 000 | | 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | | | | 539 000 | | |
| 182 | | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со ст. 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | | | | 538 000 | | |
| 182 | | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | | | | 1 000 | | |
| **000** | | **1 05 00000 00 0000 000** | **Налоги на совокупный доход** | | | | **344 000** | | |
| 000 | | 10503000010000110 | Единый сельскохозяйственный налог | | | | 344 000 | | |
| 182 | | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | | | | 344 000 | | |
| **000** | | **1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | | | | **467 000** | | |
| **000** | | **1 06 01000 00 0000 110** | **Налог на имущество физических лиц** | | | | **68 000** | | |
| 182 | | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | | | | 68 000 | | |
| **000** | | **1 06 06000 00 0000 110** | **Земельный налог** | | | | **399 000** | | |
| **000** | | **1 06 06030 00 0000 110** | **Земельный налог с организаций** | | | | **13 000** | | |
| 182 | | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | | | 13 000 | | |
| **000** | | **1 06 06040 00 0000 110** | **Земельный налог с физических лиц** | | | | **386 000** | | |
| 182 | | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | | | 386 000 | | |
| **000** | | **1 11 00000 00 0000 000** | **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | | | | **500** | | |
| **000** | | **1 11 05000 00 0000 120** | **Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)** | | | | **500** | | |
| 000 | | **1 11 05020 00 0000 120** | **Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)** | | | | **500** | | |
| 531 | | 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | | | | 500 | | |
| **000** | | **1 13 00000 00 0000 000** | **Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства** | | | | **50 000** | | |
| 000 | | 1 13 01000 00 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | | | | 50 000 | | |
| 000 | | 1 13 01990 00 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | | | | 50 000 | | |
| 531 | | 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | | | | 50 000 | | |
| **000** | | **2 00 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | | | | **15 313 227,48** | | |
| **000** | | **2 02 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | | | | **15 313 227,48** | | |
| **000** | | **2 02 10000 00 0000 150** | **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | | | | **13 980 780** | | |
| **000** | | **2 02 15001 00 0000 150** | **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности** | | | | **12 536 000** | | |
| 501 | | 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | | | | 12 536 000 | | |
| **000** | | **2 02 15002 00 0000 150** | **Дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов** | | | | **405 300** | | |
| 501 | | 2 02 15002 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | | | | 405 300 | | |
| **000** | | **2 02 15009 00 0000 150** | Дотации бюджетам на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы и иные цели | | | | **1 014 000** | | |
| 501 | | 2 02 15009 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы и иные цели | | | | 1 014 000 | | |
| **000** | | **2 02 16001 00 0000 150** | **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением** | | | | **25 480** | | |
| 531 | | 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | | | | 25 480 | | |
| **000** | | **2 02 20000 00 0000 150** | **Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)** | | | | **1 221 447,48** | | |
| **000** | | **2 02 25467 00 0000 150** | **Субсидии бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек** | | | | **780 333,33** | | |
| 501 | | 2 02 25467 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | | | | 780 333,33 | | |
| **000** | | **2 02 25555 00 0000 150** | **Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды** | | | | **441 114,15** | | |
| **501** | | 2 02 25555 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды | | | | 441 114,15 | | |
| **000** | | **2 02 30000 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | | | | **111 000** | | |
| **000** | | **2 02 30024 00 0000 150** | **Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ** | | | | **9 100** | | |
| 501 | | 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | | | | 9 100 | | |
| **000** | | **2 02 35118 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | | | | **89 000** | | |
| 501 | | 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | 89 000 | | |
| **000** | | **2 02 35930 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам на государственную регистрацию актов гражданского состояния** | | | | **12 900** | | |
| 501 | | 2 02 35930 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния | | | | 12 900 | | |
|  | |  | **Всего доходов** | | | | **16 713 727,48** | | |
|  | | |  |  | Приложение | | 7 |  | |
|  | | |  |  | к решению Собрания депутатов | | | | |
|  | | |  |  | Полевское сельского поселения | | | | |
|  | | |  |  | от 23.11.2021 № 156 | | | | |
| Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования "Полевское сельское поселение" Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2021 год | | | | | | | | | |
|
|
|
|
|  | | |  |  |  | |  |  | |
| Наименование | | | Р3 | ПР | ЦСР | | ВР | Сумма в рублях | |
|
|
| 1 | | | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | |
| РАСХОДЫ | | |  |  |  | |  |  | |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | | | **01** | **00** |  | |  | **7321647,23** | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | | **01** | **04** |  | |  | **7265238,43** | |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | | | 01 | 04 | 91 0 00 00000 | |  | 7265238,43 | |
| Глава сельского поселения | | | 01 | 04 | 91 1 00 00000 | |  | 1112157,33 | |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | | | 01 | 04 | 91 1 00 00110 | |  | 1112157,33 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 01 | 04 | 91 1 00 00110 | | 100 | 1112157,33 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 01 | 04 | 91 1 00 00110 | | 120 | 1112157,33 | |
| Аппарат администрации сельского поселения | | | 01 | 04 | 91 2 00 00000 | |  | 6139981,1 | |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | | | 01 | 04 | 91 2 00 00110 | |  | 4936833,46 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 01 | 04 | 91 2 00 00110 | | 100 | 4936833,46 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 01 | 04 | 91 2 00 00110 | | 120 | 4936833,46 | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | | | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | |  | 1203147,64 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | | 100 | 1000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | | 120 | 1000 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | | 200 | 1200137,86 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | | 240 | 1200137,86 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | | 800 | 2009,78 | |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | | | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | | 850 | 2009,78 | |
| Формирование архивных фондов | | | *01* | *04* | *91 3 00 00000* | |  | *4000* | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | | | *01* | *04* | *91 3 00 00190* | |  | *4000* | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 01 | 04 | 91 3 00 00190 | | 200 | 4000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 01 | 04 | 91 3 00 00190 | | 240 | 4000 | |
| Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Еврейской автономной области | | | 01 | 04 | 91 4 00 00000 | |  | 9100 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению гражданам актов и справок-выписок, необходимых для получения государственной поддержки личных подсобных хозяйств населения по субсидированию части затрат | | | 01 | 04 | 91 4 00 02100 | |  | 5500 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 01 | 04 | 91 4 00 02100 | | 200 | 5500 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 01 | 04 | 91 4 00 02100 | | 240 | 5500 | |
| Осуществление управленческих функций по применению законодательства об административных правонарушений | | | 01 | 04 | 91 4 00 21270 | |  | 3600 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 01 | 04 | 91 4 00 21270 | | 200 | 3600 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 01 | 04 | 91 4 00 21270 | | 240 | 3600 | |
| **Другие общегосударственные вопросы** | | | **01** | **13** |  | |  | **56408,8** | |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | | | 01 | 13 | 91 0 00 00000 | |  | 56408,8 | |
| Другие общегосударственные вопросы | | | 01 | 13 | 91 2 00 00000 | |  | 43508,8 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 01 | 13 | 91 2 00 00190 | | 200 | 39508,8 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 01 | 13 | 91 2 00 00190 | | 240 | 39508,8 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 01 | 13 | 91 2 00 00190 | | 800 | 4000 | |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | | | 01 | 13 | 91 2 00 00190 | | 850 | 4000 | |
| Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Еврейской автономной области | | | *01* | *13* | *91 4 00 00000* | |  | *12900* | |
| Государственная регистрация актов гражданского состояния за счет средств областного бюджета | | | *01* | *13* | *91 4 00 59300* | |  | *12900* | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 01 | 13 | 91 4 00 59300 | | 100 | 2622 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 01 | 13 | 91 4 00 59300 | | 120 | 2622 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 01 | 13 | 91 4 00 59300 | | 200 | 10278 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 01 | 13 | 91 4 00 59300 | | 240 | 10278 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | | | **02** | **00** |  | |  | **89000** | |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | | ***02*** | ***03*** |  | |  | ***89000*** | |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | | | *02* | *03* | *91 0 00 00000* | |  | *89000* | |
| Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Еврейской автономной области | | | *02* | *03* | *91 4 00 00000* | |  | *89000* | |
| Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты | | | *02* | *03* | *91 4 00 51180* | |  | *89000* | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 02 | 03 | 91 4 00 51180 | | 100 | 89000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 02 | 03 | 91 4 00 51180 | | 120 | 89000 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | **03** | **00** |  | |  | **80000** | |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | | | ***03*** | ***10*** |  | |  | **80000** | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | | | *03* | *10* | *92 0 00 00000* | |  | 80000 | |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселений | | | *03* | *10* | *92 0 00 18000* | |  | 80000 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 03 | 10 | 92 0 00 18000 | | 200 | 80000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 03 | 10 | 92 0 00 18000 | | 240 | 80000 | |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | | | **05** | **00** |  | |  | **1524737,91** | |
| **Жилищное хозяйство** | | | **05** | **01** |  | |  | **710768,07** | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | | | 05 | 01 | 92 0 00 00000 | |  | 710768,07 | |
| Мероприятия непрограммных направление деятельности органов местного самоуправления в области жилищно хозяйства | | | 05 | 01 | 92 0 00 41005 | |  | 710768,07 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 05 | 01 | 92 0 00 41005 | | 200 | 710470,31 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 05 | 01 | 92 0 00 41005 | | 240 | 710470,31 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 05 | 01 | 92 0 00 41005 | | 800 | 297,76 | |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | | | 05 | 01 | 92 0 00 41005 | | 850 | 297,76 | |
| **Благоустройство** | | | **05** | **03** |  | |  | **813969,84** | |
| *Муниципальная программа" Формирование современной городской среды на территории " МО Полевское сельское поселение" Октябрьский муниципальный район ЕАО на 2021-2023 годы."* | | | **05** | **03** | **03 0 F2 55550** | |  | **441514,15** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 05 | 03 | 03 0 F2 55550 | | 200 | 441514,15 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 05 | 03 | 03 0 F2 55550 | | 240 | 441514,15 | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | | | *05* | *03* | *92 0 00 00000* | |  | *372455,69* | |
| Мероприятия непрограммных направление деятельности органов местного самоуправления по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения | | | *05* | *03* | *92 0 00 43005* | | *000* | *0* | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 05 | 03 | 92 0 00 43005 | | 800 | 0 | |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | | | 05 | 03 | 92 0 00 43005 | | 810 | 0 | |
| Прочие мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по благоустройству городских и сельских поселений | | | *05* | *03* | *92 0 00 45005* | | *000* | *372455,69* | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 05 | 03 | 92 0 00 45005 | | 200 | 372455,69 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 05 | 03 | 92 0 00 45005 | | 240 | 372455,69 | |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора | | | *05* | *03* | *92 0 00 46005* | | *000* | *0* | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 05 | 03 | 92 0 00 46005 | | 200 | 0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 05 | 03 | 92 0 00 46005 | | 240 | 0 | |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** | | | **08** | **00** |  | |  | **7638973,33** | |
| **Культура** | | | **08** | **01** |  | |  | **7638973,33** | |
| Муниципальная программа"Развитие культуры в муниципальном образовании "Полевское сельское поселение" на 2018 -2020 год" | | | *08* | *01* | *01 0 00 00000* | |  | *7607133,33* | |
| Подпрограмма "Развитие поселенческого центра культуры и досуга Полевское сельского поселения" муниципальной программы "Развитие культуры в муниципальном образовании "Полевское сельское поселение" на 2018-2020 год" | | | *08* | *01* | *01 1 00 00000* | |  | *7607133,33* | |
| Основное мероприятие. Обеспечение деятельности подведомственных казенных учреждения культуры | | | *08* | *01* | *01 1 01 00000* | |  | *7456012,08* | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | | | *08* | *01* | *01 1 01 00590* | |  | *5661678,75* | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | | 100 | 4922251,83 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | | 110 | 4922251,83 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | | 200 | 734966,99 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | | 240 | 734966,99 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | | 800 | 4459,93 | |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | | | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | | 850 | 4459,93 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | | | *08* | *01* | *01 1 01 01590* | |  | 1014000 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 08 | 01 | 01 1 01 01590 | | 100 | 1014000 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | 08 | 01 | 01 1 01 01590 | | 110 | 1014000 | |
| Субсидии на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры | | | 08 | 01 | 01 1 01 R4670 | |  | 780333,33 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 08 | 01 | 01 1 01 R4670 | | 200 | 780333,33 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 08 | 01 | 01 1 01 R4670 | | 240 | 780333,33 | |
| Основное меропритяие. Противопожарная безопасность | | | 08 | 01 | 01 1 02 00000 | |  | 77180 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | | | 08 | 01 | 01 1 02 00590 | |  | 77180 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 08 | 01 | *01 1 02 00590* | | *200* | *77180* | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 08 | 01 | 01 1 02 00590 | | 240 | 77180 | |
| Мероприятия по подготовке, переподготовке и повышение квалификации работников казенных учреждений | | | 08 | 01 | 01 1 03 00000 | |  | 18941,25 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | | | 08 | 01 | 01 1 03 00590 | |  | 18941,25 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 08 | 01 | 01 1 03 00590 | | 100 | 10000 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | 08 | 01 | 01 1 03 00590 | | 110 | 10000 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 08 | 01 | 01 1 03 00590 | | 200 | 8941,25 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 08 | 01 | 01 1 03 00590 | | 240 | 8941,25 | |
| Основное меропритяие. Совершенствование деятельности по организации досуга, нравственного, эстетического и патриотического воспитания населения сельских поселений | | | 08 | 01 | 01 1 04 00000 | |  | 5000 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | | | 08 | 01 | 01 1 04 00590 | |  | 5000 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 08 | 01 | 01 1 04 00590 | | 200 | 5000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 08 | 01 | 01 1 04 00590 | | 240 | 5000 | |
| Основное мероприятия. Содержанию казенного учреждения за счет доходов от оказания платных услуг | | | 08 | 01 | *01 1 05 00000* | |  | *50000* | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | | | 08 | 01 | *01 1 05 00590* | |  | *50000* | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 08 | 01 | 01 1 05 00590 | | 200 | 50000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 08 | 01 | 01 1 05 00590 | | 240 | 50000 | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | | | 08 | 01 | 92 0 00 00000 | |  | 31840 | |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия | | | 08 | 01 | 92 0 00 08008 | |  | 840 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 08 | 01 | 92 0 00 08008 | | 200 | 840 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 08 | 01 | 92 0 00 08008 | | 240 | 840 | |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по организации обустройства мест массового отдыха жителей поселений | | | 08 | 01 | 92 0 00 09008 | |  | 31000 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 08 | 01 | 92 0 00 09008 | | 200 | 31000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 08 | 01 | 92 0 00 09008 | | 240 | 31000 | |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | | | **10** | **00** |  | |  | **158238** | |
| **Пенсионное обеспечение** | | | **10** | **01** |  | |  | **158238** | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | | | 10 | 01 | 92 0 00 00000 | |  | 158238 | |
| Непрограммные мероприятия органов местного самоуправления по дополнительному пенсионному обеспечению отдельных категорий граждан | | | 10 | 01 | 92 0 00 14010 | |  | 158238 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | | 10 | 01 | 92 0 00 14010 | | 300 | 158238 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | | 10 | 01 | 92 0 00 14010 | | 310 | 158238 | |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | | | **11** | **00** |  | |  | **0** | |
| **Другие вопросы в области физической культуры и спорта** | | | **11** | **05** |  | |  | **0** | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | | | 11 | 05 | 92 0 00 00000 | |  | 0 | |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по физической культуре и спорта | | | 11 | 05 | 92 0 00 16011 | |  | 0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | | | 11 | 05 | 92 0 00 16011 | | 200 | 0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 11 | 05 | 92 0 00 16011 | | 240 | 0 | |
| **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | | **14** | **00** |  | |  | **176695,91** | |
| **Прочие межбюджетные трансферты общего характера** | | | **14** | **03** |  | |  | **176695,91** | |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | | | 14 | 03 | 93 0 00 00000 | |  | 176695,91 | |
| Мероприятия непрограммных направлений органов местного самоуправления по переданным полномочиям по формированию, исполнению бюджета сельских поселений | | | 14 | 03 | 93 0 00 24000 | |  | 94484 | |
| Межбюджетные трансферты | | | 14 | 03 | 93 0 00 24000 | | 500 | 94484 | |
| Иные межбюджетные трансферты | | | 14 | 03 | 93 0 00 24000 | | 540 | 94484 | |
| Мероприятия непрограммных направлений органов местного самоуправления по переданным полномочиям по внешнему муниципальному контролю | | | 14 | 03 | 93 0 00 26000 | |  | 33000 | |
| Межбюджетные трансферты | | | 14 | 03 | 93 0 00 26000 | | 500 | 33000 | |
| Иные межбюджетные трансферты | | | 14 | 03 | 93 0 00 26000 | | 540 | 33000 | |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по переданным полномочиям на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования | | | *14* | *03* | *93 0 00 28000* | |  | 49211,91 | |
| Межбюджетные трансферты | | | 14 | 03 | 93 0 00 28000 | | 500 | 49211,91 | |
| Иные межбюджетные трансферты | | | 14 | 03 | 93 0 00 28000 | | 540 | 49211,91 | |
| **ИТОГО РАСХОДОВ** | | |  |  |  | |  | **16989292,38** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение | 9 |  |
|  | к решению Собрания депутатов | | |
|  | Полевское сельского поселения | | |
|  | от 23.11.2021 № 156 | | |
| Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования "Полевское сельское поселение" Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2021 год | | | |
|
|
|
|
|  |  |  |  |
| Наименование | ЦСР | ВР | Сумма в рублях |
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ |  |  | 8048647,48 |
| Муниципальная программа"Развитие культуры в муниципальном образовании "Полевское сельское поселение" на 2018 -2020 год" | *01 0 00 00000* |  | *7607133,33* |
| Подпрограмма "Развитие поселенческого центра культуры и досуга Полевское сельского поселения" муниципальной программы "Развитие культуры в муниципальном образовании "Полевское сельское поселение" на 2018-2020 год" | *01 1 00 00000* |  | *7607133,33* |
| Основное мероприятие. Обеспечение деятельности подведомственных казенных учреждения культуры | *01 1 01 00000* |  | *7456012,08* |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | *01 1 01 00590* |  | *5661678,75* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 1 01 00590 | 100 | 4922251,83 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 1 01 00590 | 110 | 4922251,83 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 01 1 01 00590 | 200 | 734966,99 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 1 01 00590 | 240 | 734966,99 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 1 01 00590 | 800 | 4459,93 |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | 01 1 01 00590 | 850 | 4459,93 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | *01 1 01 01590* |  | 1014000 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 1 01 01590 | 100 | 1014000 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 1 01 01590 | 110 | 1014000 |
| Субсидии на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры | 01 1 01 R4670 |  | 780333,33 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 01 1 01 R4670 | 200 | 780333,33 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 1 01 R4670 | 240 | 780333,33 |
| Основное меропритяие. Противопожарная безопасность | 01 1 02 00000 |  | 77180 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 01 1 02 00590 |  | 77180 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | *01 1 02 00590* | *200* | *77180* |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 1 02 00590 | 240 | 77180 |
| Мероприятия по подготовке, переподготовке и повышение квалификации работников казенных учреждений | 01 1 03 00000 |  | 18941,25 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 01 1 03 00590 |  | 18941,25 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 1 03 00590 | 100 | 10000 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 1 03 00590 | 110 | 10000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 01 1 03 00590 | 200 | 8941,25 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 1 03 00590 | 240 | 8941,25 |
| Основное меропритяие. Совершенствование деятельности по организации досуга, нравственного, эстетического и патриотического воспитания населения сельских поселений | 01 1 04 00000 |  | 5000 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 01 1 04 00590 |  | 5000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 01 1 04 00590 | 200 | 5000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 1 04 00590 | 240 | 5000 |
| Основное мероприятия. Содержанию казенного учреждения за счет доходов от оказания платных услуг | *01 1 05 00000* |  | *50000* |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | *01 1 05 00590* |  | *50000* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 01 1 05 00590 | 200 | 50000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 1 05 00590 | 240 | 50000 |
| *Муниципальная программа" Формирование современной городской среды на территории " МО Полевское сельское поселение" Октябрьский муниципальный район ЕАО на 2021-2023 годы."* | **03 0 F2 55550** |  | 441514,15 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 0 F2 55550 | 200 | 441514,15 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 0 F2 55550 | 240 | 441514,15 |
| НЕПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ |  |  | 8940644,9 |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | 91 0 00 00000 |  | 7410647,23 |
| Глава сельского поселения | 91 1 00 00000 |  | 1112157,33 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | 91 1 00 00110 |  | 1112157,33 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 91 1 00 00110 | 100 | 1112157,33 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 91 1 00 00110 | 120 | 1112157,33 |
| Аппарат администрации сельского поселения | 91 2 00 00000 |  | 6183489,9 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | 91 2 00 00110 |  | 4936833,46 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 91 2 00 00110 | 100 | 4936833,46 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 91 2 00 00110 | 120 | 4936833,46 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | 91 2 00 00190 |  | 1246656,44 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 91 2 00 00190 | 100 | 1000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 91 2 00 00190 | 120 | 1000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 91 2 00 00190 | 200 | 1239646,66 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 91 2 00 00190 | 240 | 1239646,66 |
| Иные бюджетные ассигнования | 91 2 00 00190 | 800 | 6009,78 |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | 91 2 00 00190 | 850 | 6009,78 |
| Формирование архивных фондов | *91 3 00 00000* |  | *4000* |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | *91 3 00 00190* |  | *4000* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 91 3 00 00190 | 200 | 4000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 91 3 00 00190 | 240 | 4000 |
| Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Еврейской автономной области | 91 4 00 00000 |  | 111000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению гражданам актов и справок-выписок, необходимых для получения государственной поддержки личных подсобных хозяйств населения по субсидированию части затрат | 91 4 00 02100 |  | 5500 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 91 4 00 02100 | 200 | 5500 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 91 4 00 02100 | 240 | 5500 |
| Осуществление управленческих функций по применению законодательства об административных правонарушений | 91 4 00 21270 |  | 3600 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 91 4 00 21270 | 200 | 3600 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 91 4 00 21270 | 240 | 3600 |
| Государственная регистрация актов гражданского состояния за счет средств областного бюджета | *91 4 00 59300* |  | *12900* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 91 4 00 59300 | 100 | 2622 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 91 4 00 59300 | 120 | 2622 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 91 4 00 59300 | 200 | 10278 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 91 4 00 59300 | 240 | 10278 |
| Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты | *91 4 00 51180* |  | *89000* |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 91 4 00 51180 | 100 | 89000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 91 4 00 51180 | 120 | 89000 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | *92 0 00 00000* |  | *1353301,76* |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций | 92 0 00 08000 |  | 840 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 08000 | 200 | 840 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 08000 | 240 | 840 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселений | *92 0 00 18000* |  | 80000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 18000 | 200 | 80000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 18000 | 240 | 80000 |
| Мероприятия непрограммных направление деятельности органов местного самоуправления в области жилищно хозяйства | 92 0 00 41005 |  | 710768,07 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 41005 | 200 | 710470,31 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 41005 | 240 | 710470,31 |
| Иные бюджетные ассигнования | 92 0 00 41005 | 800 | 297,76 |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | 92 0 00 41005 | 850 | 297,76 |
| Прочие мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по благоустройству городских и сельских поселений | *92 0 00 45005* |  | *372455,69* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 45005 | 200 | 372455,69 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 45005 | 240 | 372455,69 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по организации обустройства мест массового отдыха жителей поселений | 92 0 00 09008 |  | 31000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | 92 0 00 09008 | 200 | 31000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 92 0 00 09008 | 240 | 31000 |
| Непрограммные мероприятия органов местного самоуправления по дополнительному пенсионному обеспечению отдельных категорий граждан | 92 0 00 14010 |  | 158238 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 92 0 00 14010 | 300 | 158238 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 92 0 00 14010 | 310 | 158238 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 93 0 00 00000 |  | 176695,91 |
| Мероприятия непрограммных направлений органов местного самоуправления по переданным полномочиям по формированию, исполнению бюджета сельских поселений | 93 0 00 24000 |  | 94484 |
| Межбюджетные трансферты | 93 0 00 24000 | 500 | 94484 |
| Иные межбюджетные трансферты | 93 0 00 24000 | 540 | 94484 |
| Мероприятия непрограммных направлений органов местного самоуправления по переданным полномочиям по внешнему муниципальному контролю | 93 0 00 26000 |  | 33000 |
| Межбюджетные трансферты | 93 0 00 26000 | 500 | 33000 |
| Иные межбюджетные трансферты | 93 0 00 26000 | 540 | 33000 |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по переданным полномочиям на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования | *93 0 00 28000* |  | 49211,91 |
| Межбюджетные трансферты | 93 0 00 28000 | 500 | 49211,91 |
| Иные межбюджетные трансферты | 93 0 00 28000 | 540 | 49211,91 |
| ИТОГО РАСХОДОВ |  |  | 16989292,38 |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение | | 11 |  | |
|  |  |  |  | к решению Собрания депутатов | | | | | |
|  |  |  |  | Полевское сельского поселения | | | | | |
|  |  |  |  | от 23.11.2021 № 156 | | | | | |
| Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования "Полевское сельское поселение" Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2021 год | | | | | | | | | |
|
|
|
|
|  |  |  |  |  |  | | |  | |
| Наименование | Ведомство | Р3 | ПР | ЦСР | ВР | | | Сумма в рублях | |
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | 7 | |
| **Администрация Полевского сельского поселения** |  |  |  |  |  | | | **9382159,05** | |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **531** | **01** | **00** |  |  | | | **7321647,23** | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **531** | **01** | **04** |  |  | | | **7265238,43** | |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | **531** | 01 | 04 | 91 0 00 00000 |  | | | 7265238,43 | |
| Глава сельского поселения | **531** | 01 | 04 | 91 1 00 00000 |  | | | 1112157,33 | |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | **531** | 01 | 04 | 91 1 00 00110 |  | | | 1112157,33 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **531** | 01 | 04 | 91 1 00 00110 | 100 | | | 1112157,33 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **531** | 01 | 04 | 91 1 00 00110 | 120 | | | 1112157,33 | |
| Аппарат администрации сельского поселения | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00000 |  | | | 6139981,1 | |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00110 |  | | | 4936833,46 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00110 | 100 | | | 4936833,46 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00110 | 120 | | | 4936833,46 | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00190 |  | | | 1203147,64 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 100 | | | 1000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 120 | | | 1000 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 200 | | | 1200137,86 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 240 | | | 1200137,86 | |
| Иные бюджетные ассигнования | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 800 | | | 2009,78 | |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | **531** | 01 | 04 | 91 2 00 00190 | 850 | | | 2009,78 | |
| Формирование архивных фондов | **531** | *01* | *04* | *91 3 00 00000* |  | | | *4000* | |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов | **531** | *01* | *04* | *91 3 00 00190* |  | | | *4000* | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 3 00 00190 | 200 | | | 4000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 3 00 00190 | 240 | | | 4000 | |
| Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Еврейской автономной области | **531** | 01 | 04 | 91 4 00 00000 |  | | | 9100 | |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению гражданам актов и справок-выписок, необходимых для получения государственной поддержки личных подсобных хозяйств населения по субсидированию части затрат | **531** | 01 | 04 | 91 4 00 02100 |  | | | 5500 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 4 00 02100 | 200 | | | 5500 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 4 00 02100 | 240 | | | 5500 | |
| Осуществление управленческих функций по применению законодательства об административных правонарушений | **531** | 01 | 04 | 91 4 00 21270 |  | | | 3600 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 4 00 21270 | 200 | | | 3600 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 01 | 04 | 91 4 00 21270 | 240 | | | 3600 | |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **531** | 01 | 13 |  |  | | | 43508,8 | |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | **531** | 01 | 13 | 91 0 00 00000 |  | | | 43508,8 | |
| Другие общегосударственные вопросы | **531** | 01 | 13 | 91 2 00 00190 |  | | | 43508,8 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 01 | 13 | 91 2 00 00190 | 200 | | | 39508,8 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 01 | 13 | 91 2 00 00190 | 240 | | | 39508,8 | |
| Иные бюджетные ассигнования | **531** | 01 | 13 | 91 2 00 00190 | 800 | | | 4000 | |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | **531** | 01 | 13 | 91 2 00 00190 | 850 | | | 4000 | |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **531** | **01** | **13** |  |  | | | **12900** | |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | **531** | 01 | 13 | 91 0 00 00000 |  | | | 12900 | |
| Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Еврейской автономной области | **531** | *01* | *13* | *91 4 00 00000* |  | | | *12900* | |
| Государственная регистрация актов гражданского состояния за счет средств областного бюджета | **531** | *01* | *13* | *91 4 00 59300* |  | | | *12900* | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **531** | 01 | 13 | 91 4 00 59300 | 100 | | | 2622 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 01 | 13 | 91 4 00 59300 | 120 | | | 2622 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **531** | 01 | 13 | 91 4 00 59300 | 200 | | | 10278 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **531** | 01 | 13 | 91 4 00 59300 | 240 | | | 10278 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **531** | **02** | **00** |  |  | | | **89000** | |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **531** | ***02*** | ***03*** |  |  | | | ***89000*** | |
| Обеспечение функционирования органов местного самоуправления | **531** | *02* | *03* | *91 0 00 00000* |  | | | *89000* | |
| Осуществление отдельных полномочий Российской Федерации и государственных полномочий Еврейской автономной области | **531** | *02* | *03* | *91 4 00 00000* |  | | | *89000* | |
| Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты | **531** | *02* | *03* | *91 4 00 51180* |  | | | *89000* | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **531** | 02 | 03 | 91 4 00 51180 | 100 | | | 89000 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **531** | 02 | 03 | 91 4 00 51180 | 120 | | | 89000 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **531** | **03** | **00** |  |  | | | **80000** | |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **531** | ***03*** | ***10*** |  |  | | | **80000** | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | **531** | *03* | *10* | *92 0 00 00000* |  | | | 80000 | |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселений | **531** | *03* | *10* | *92 0 00 18000* |  | | | 80000 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **531** | 03 | 10 | 92 0 00 18000 | 200 | | | 80000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 03 | 10 | 92 0 00 18000 | 240 | | | 80000 | |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **531** | **05** | **00** |  |  | | | **1524737,91** | |
| **Жилищное хозяйство** | **531** | **05** | **01** |  |  | | | **710768,07** | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | **531** | 05 | 01 | 92 0 00 00000 |  | | | 710768,07 | |
| Мероприятия непрограммных направление деятельности органов местного самоуправления в области жилищно хозяйства | **531** | 05 | 01 | 92 0 00 41005 |  | | | 710768,07 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **531** | 05 | 01 | 92 0 00 41005 | 200 | | | 710470,31 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 05 | 01 | 92 0 00 41005 | 240 | | | 710470,31 | |
| Иные бюджетные ассигнования | **531** | 05 | 01 | 92 0 00 41005 | 800 | | | 297,76 | |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | **531** | 05 | 01 | 92 0 00 41005 | 850 | | | 297,76 | |
| **Благоустройство** | **531** | **05** | **03** |  |  | | | **813969,84** | |
| *Муниципальная программа" Формирование современной городской среды на территории " МО Полевское сельское поселение" Октябрьский муниципальный район ЕАО на 2021-2023 годы."* | **531** | **05** | **03** | **03 0 F2 55550** |  | | | **441514,15** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **531** | 05 | 03 | 03 0 F2 55550 | 200 | | | 441514,15 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 05 | 03 | 03 0 F2 55550 | 240 | | | 441514,15 | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | **531** | *05* | *03* | *92 0 00 00000* |  | | | *372455,69* | |
| Мероприятия непрограммных направление деятельности органов местного самоуправления по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения | **531** | *05* | *03* | *92 0 00 43005* |  | | | *0* | |
| Иные бюджетные ассигнования | **531** | 05 | 03 | 92 0 00 43005 | 800 | | | 0 | |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | **531** | 05 | 03 | 92 0 00 43005 | 810 | | | 0 | |
| Прочие мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по благоустройству городских и сельских поселений | **531** | *05* | *03* | *92 0 00 45005* |  | | | *372455,69* | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **531** | 05 | 03 | 92 0 00 45005 | 200 | | | 372455,69 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 05 | 03 | 92 0 00 45005 | 240 | | | 372455,69 | |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **531** | **08** | **00** |  |  | | | **31840,00** | |
| **Культура** | **531** | **08** | **01** |  |  | | | **31840,00** | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | **531** | 08 | 01 | 92 0 00 00000 |  | | | 31840 | |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия | **531** | 08 | 01 | 92 0 00 08008 |  | | | 840 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 08 | 01 | 92 0 00 08008 | 200 | | | 840 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 08 | 01 | 92 0 00 08008 | 240 | | | 840 | |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по организации обустройства мест массового отдыха жителей поселений | **531** | 08 | 01 | 92 0 00 09008 |  | | | 31000 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 08 | 01 | 92 0 00 09008 | 200 | | | 31000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 08 | 01 | 92 0 00 09008 | 240 | | | 31000 | |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **531** | **10** | **00** |  |  | | | **158238** | |
| **Пенсионное обеспечение** | **531** | **10** | **01** |  |  | | | **158238** | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления по сельским поселениям | **531** | 10 | 01 | 92 0 00 00000 |  | | | 158238 | |
| Непрограммные мероприятия органов местного самоуправления по дополнительному пенсионному обеспечению отдельных категорий граждан | **531** | 10 | 01 | 92 0 00 14010 |  | | | 158238 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | **531** | 10 | 01 | 92 0 00 14010 | 300 | | | 158238 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | **531** | 10 | 01 | 92 0 00 14010 | 310 | | | 158238 | |
| **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **531** | **14** | **00** |  |  | | | **176695,91** | |
| **Прочие межбюджетные трансферты общего характера** | **531** | **14** | **03** |  |  | | | **176695,91** | |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 00000 |  | | | 176695,91 | |
| Мероприятия непрограммных направлений органов местного самоуправления по переданным полномочиям по формированию, исполнению бюджета сельских поселений | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 24000 |  | | | 94484 | |
| Межбюджетные трансферты | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 24000 | 500 | | | 94484 | |
| Иные межбюджетные трансферты | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 24000 | 540 | | | 94484 | |
| Мероприятия непрограммных направлений органов местного самоуправления по переданным полномочиям по внешнему муниципальному контролю | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 26000 |  | | | 33000 | |
| Межбюджетные трансферты | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 26000 | 500 | | | 33000 | |
| Иные межбюджетные трансферты | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 26000 | 540 | | | 33000 | |
| Мероприятия непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления по переданным полномочиям на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования | **531** | *14* | *03* | *93 0 00 28000* |  | | | 49211,91 | |
| Межбюджетные трансферты | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 28000 | 500 | | | 49211,91 | |
| Иные межбюджетные трансферты | **531** | 14 | 03 | 93 0 00 28000 | 540 | | | 49211,91 | |
| **МКУ "Поселенческий центр культуры и досуга" МО "Полевское сельское поселение" Октябрьского муниципального района еврейской автономной области** |  |  |  |  |  | | | **7607133,33** | |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **531** | **08** |  |  |  | | | **7607133,33** | |
| **Культура** | **531** | **08** | **01** |  |  | | | **7607133,33** | |
| **Муниципальная программа"Развитие культуры в муниципальном образовании "Полевское сельское поселение" на 2018 -2020 год"** | **531** | ***08*** | ***01*** | ***01 0 00 00000*** |  | | | ***7607133,33*** | |
| **Подпрограмма "Развитие поселенческого центра культуры и досуга Полевское сельского поселения" муниципальной программы "Развитие культуры в муниципальном образовании "Полевское сельское поселение" на 2018-2020 год"** | **531** | ***08*** | ***01*** | ***01 1 00 00000*** |  | | | ***7607133,33*** | |
| Основное мероприятие. Обеспечение деятельности подведомственных казенных учреждения культуры | **531** | *08* | *01* | *01 1 01 00000* |  | | | *6442012,08* | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | **531** | *08* | *01* | *01 1 01 00590* |  | | | *5661678,75* | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 100 | | | 4922251,83 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 110 | | | 4922251,83 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 200 | | | 734966,99 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 240 | | | 734966,99 | |
| Иные бюджетные ассигнования | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 800 | | | 4459,93 | |
| Уплата налогов , сборов и иных платежей | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 00590 | 850 | | | 4459,93 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | **531** | *08* | *01* | *01 1 01 01590* |  | | | 1014000 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 01590 | 100 | | | 1014000 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 01590 | 110 | | | 1014000 | |
| Субсидии на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 R4670 |  | | | 780333,33 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 R4670 | 200 | | | 780333,33 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 01 R4670 | 240 | | | 780333,33 | |
| Основное меропритяие. Противопожарная безопасность | **531** | 08 | 01 | 01 1 02 00000 |  | | | 77180 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | **531** | 08 | 01 | 01 1 02 00590 |  | | | 77180 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 08 | 01 | *01 1 02 00590* | *200* | | | *77180* | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 02 00590 | 240 | | | 77180 | |
| Мероприятия по подготовке, переподготовке и повышение квалификации работников казенных учреждений | **531** | 08 | 01 | 01 1 03 00000 |  | | | 18941,25 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | **531** | 08 | 01 | 01 1 03 00590 |  | | | 18941,25 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **531** | 08 | 01 | 01 1 03 00590 | 100 | | | 10000 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | **531** | 08 | 01 | 01 1 03 00590 | 110 | | | 10000 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 03 00590 | 200 | | | 8941,25 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 03 00590 | 240 | | | 8941,25 | |
| Основное меропритяие. Совершенствование деятельности по организации досуга, нравственного, эстетического и патриотического воспитания населения сельских поселений | **531** | 08 | 01 | 01 1 04 00000 |  | | | 5000 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | **531** | 08 | 01 | 01 1 04 00590 |  | | | 5000 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 04 00590 | 200 | | | 5000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 04 00590 | 240 | | | 5000 | |
| Основное мероприятия. Содержанию казенного учреждения за счет доходов от оказания платных услуг | **531** | 08 | 01 | *01 1 05 00000* |  | | | *50000* | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | **531** | 08 | 01 | *01 1 05 00590* |  | | | *50000* | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных ) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 05 00590 | 200 | | | 50000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **531** | 08 | 01 | 01 1 05 00590 | 240 | | | 50000 | |
| **ИТОГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  | | | **16989292,38** | |
|  |  |  |  |  |  | | |  | |

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту решения Собрания депутатов муниципального образования «Полевское сельское поселение» «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования «Полевское сельское поселение» от 29.12.2020 № 108 «О бюджете муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области» на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов»

Проект решения Собрания депутатов муниципального образования «Полевское сельское поселение» «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования «Полевское сельское поселение» «О бюджете муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области» на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов» подготовлен в связи с увеличением доходной и расходной частей бюджета в т.ч:

В 2021г увеличены доходы в виде дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов на сумму 405,3 тыс. рублей Уменьшены доходы в виде субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий по предоставлению гражданам актов и справок-выписок, необходимых для получения государственной поддержки личных подсобных хозяйств населения на сумму 0,2 тыс. рублей.

В 2021 году увеличены расходы ( дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов), в т.ч.:

- по разделу 01»Общегосударственные расходы» в сумме 185,8 тыс.рублей;

- по разделу 03 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» на сумму 80,0 тыс.рублей;

-по разделу 05 «Жилищно- коммунальное хозяйство» на сумму 6,3 тыс.рублей;

-по разделу 08 «Культура и кинематография» на сумму 130,0 тыс.рублей;

-по разделу 10 «Социальная политика» на сумму 3,2 тыс.рублей. В 2021 году уменьшены расходы в т.ч.:

-по разделу 01»Общегосударственные расходы» на сумму 0,2 тыс.рублей (предоставление гражданам актов и справок).

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования на 2021 год составляют в сумме 275,6 тыс. рублей, увеличены на сумму остатков сложившиеся по состоянию на 01.01.2021 г.

Глава муниципального образования А.П.Пермин

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

23.11.2021 №157

с. Полевое

Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Полевского сельского поселения

В соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Полевское сельское поселение» Собрание депутатов

РЕШИЛО

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Полевского сельского поселения.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 5 Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Полевского сельского поселения.

Положения раздела 5 Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Полевского сельского поселениявступают в силу с 1 марта 2022 года.

Глава сельского поселения А.П. Пермин

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания

депутатов

от 23.11.2021 № 157

**Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории** Полевского сельского поселения

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Полевского сельского поселения (далее – контроль в сфере благоустройства).

1.2. Предметом контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства территории Полевского сельского поселения (далее – Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее также – обязательные требования).

1.3. Контроль в сфере благоустройства осуществляется администрацией Полевского сельского поселения(далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными **осуществлять контроль в сфере благоустройства, является консультант администрации сельского поселения Тетюкова С.В.** (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль)*.* В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по контролю в сфере благоустройства.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, при осуществлении контроля в сфере благоустройства имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением контроля в сфере благоустройства, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Администрация осуществляет контроль за соблюдением Правил благоустройства, включающих:

1) обязательные требования по содержанию прилегающих территорий;

2) обязательные требования по содержанию элементов и объектов благоустройства, в том числе требования:

- по установке ограждений, не препятствующей свободному доступу маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения;

- по содержанию фасадов нежилых зданий, строений, сооружений, других стен зданий, строений, сооружений, а также иных элементов благоустройства и общественных мест;

- по содержанию специальных знаков, надписей, содержащих информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений;

- по осуществлению земляных работ в соответствии с разрешением на осуществление земляных работ, выдаваемым в соответствии с порядком осуществления земляных работ, установленным нормативными правовыми актамиПолевского сельского поселенияи Правилами благоустройства;

- по обеспечению свободных проходов к зданиям и входам в них, а также свободных въездов во дворы, обеспечению безопасности пешеходов и безопасного пешеходного движения, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения, на период осуществления земляных работ;

- о недопустимости размещения транспортных средств на газоне или иной озеленённой или рекреационной территории, размещение транспортных средств на которой ограничено Правилами благоустройства, а также по недопустимости загрязнения территорий общего пользования транспортными средствами во время их эксплуатации, обслуживания или ремонта, при перевозке грузов или выезде со строительных площадок (вследствие отсутствия тента или укрытия);

3) обязательные требования по уборке территории Полевского сельского поселения в зимний период, включая контроль проведения мероприятий по очистке от снега, наледи и сосулек кровель зданий, сооружений;

4) обязательные требования по уборке территории Полевского сельского поселения в летний период, включая обязательные требования по выявлению карантинных, ядовитых и сорных растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов;

5) дополнительные обязательные требования пожарной безопасности в период действия особого противопожарного режима;

6) обязательные требования по прокладке, переустройству, ремонту и содержанию подземных коммуникаций на территориях общего пользования;

7) обязательные требования по посадке, охране и содержанию зеленых насаждений, в том числе обязательные требования по удалению (сносу), пересадке деревьев и кустарников в соответствии с порубочным билетом и (или) разрешением на пересадку деревьев и кустарников, если такие документы (порубочный билет, разрешение на пересадку) должны быть выданы в установленных Правилами благоустройства случаях;

8) обязательные требования по складированию твердых коммунальных отходов;

9) обязательные требования по выгулу животных и требования о недопустимости выпаса сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования и иных, предусмотренных Правилами благоустройства, территориях.

Администрация осуществляет контроль за соблюдением исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в пределах их компетенции.

1.7. Под элементами благоустройства в настоящем Положении понимаются декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории.

Под объектами благоустройства в настоящем Положении понимаются территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

1) элементы планировочной структуры (зоны (массивы), районы (в том числе жилые районы, микрорайоны, кварталы, промышленные районы), территории размещения садоводческих, огороднических некоммерческих объединений граждан);

2) элементы улично-дорожной сети (аллеи, бульвары, магистрали, переулки, площади, проезды, проспекты, проулки, разъезды, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);

3) дворовые территории;

4) детские и спортивные площадки;

5) площадки для выгула животных;

6) парковки (парковочные места);

7) парки, скверы, иные зеленые зоны;

8) технические и санитарно-защитные зоны;

Под ограждающими устройствами в настоящем Положении понимаются ворота, калитки, шлагбаумы, в том числе автоматические, и декоративные ограждения (заборы).

1.8. При осуществлении контроля в сфере благоустройства система оценки и управления рисками не применяется.

**2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

2.1. Администрация осуществляет контроль в сфере благоустройства в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении контроля в сфере благоустройства проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль в сфере благоустройства, незамедлительно направляет информацию об этом главе Полевского сельского поселения для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией контроля в сфере благоустройства могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережений;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные [частью 3 статьи 46](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1&dst=100512&fld=134) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население Полевского сельского поселенияна собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению контроля в сфере благоустройства и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации.Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой Полевского сельского поселенияне позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151  
«О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

2.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой Полевского сельского поселения и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление контроля в сфере благоустройства;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой сельского поселения или должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль.

2.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

**3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий**

3.1. При осуществлении контроля в сфере благоустройства администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах контроля в сфере благоустройства, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.6. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять контроль в сфере благоустройства, о проведении контрольного мероприятия.

3.7. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами уполномоченными осуществлять контроль, на основании задания главы сельского поселения*,* задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.8. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Администрация при организации и осуществлении контроля в сфере благоустройства получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем  
документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=378980&date=25.06.2021&demo=1&dst=100014&fld=134) предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.10. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль в сфере благоустройства, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.11. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.12. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.13. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных [частью 2 статьи 90](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1&dst=100998&fld=134) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.14. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.15. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.16. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.17. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.18. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.19. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля в сфере благоустройства, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. Должностные лица, осуществляющие контроль, при осуществлении контроля в сфере благоустройства взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления контроля в сфере благоустройства нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

**4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства**

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления контроля в сфере благоустройства, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий;

2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства, в рамках контрольных мероприятий.

4.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме главы сельского поселенияс предварительным информированием главы сельского поселения о наличии вжалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.4. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается главой сельского поселения .

4.5. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией (должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

4.6. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющихся в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен главой сельского поселения не более чем на 20 рабочих дней.

**5. Ключевые показатели контроля в сфере благоустройства** **и их целевые значения**

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления контроля в сфере благоустройства осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для контроля в сфере благоустройства утверждаются Собранием депутатов Полевского сельского поселения**.**

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

23.11.2021 № 158

с. Полевое

О проведении публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области»

В соответствии с Федеральными законами от [06.10.2003 №131-ФЗ](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html)  
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации), от 30.04.2021 № 116 –ФЗ « «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Провести 20 декабря 2021 года публичные слушания по прилагаемому проекту решения «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение».

2. Утвердить прилагаемый Порядок учета предложений по проекту решения «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» и участия граждан в его обсуждении.

3. Утвердить прилагаемый состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянно действующую комиссию Собрания депутатов по регламенту и депутатской этике (Козырева Е.В.).

5. Опубликовать результаты публичных слушаний в «Полевском вестнике» Полевского сельского поселения.

6. Опубликовать настоящее решение в «Полевском вестнике» Полевского сельского поселения не позднее 25 ноября 2021 года.

7. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель А.П. Пермин

Собрания депутатов

## УТВЕРЖДЕН

решением Собрания

депутатов

от 23.11.2021 № 158

### Порядок

учета предложений по проекту решения « О внесении изменений в устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» и участия граждан в его обсуждении

1. Предложения граждан по проекту решения « О внесении изменений в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» принимаются **до 17 декабря 2021** года.

2. Предложения граждан подаются в письменной форме в администрацию муниципального образования «Полевского сельского поселения» по адресу: с. Полевое, ул. Советская, д. 10. Указанные предложения регистрируются и передаются на рассмотрение комиссии по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения « О внесении изменений в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» (далее - комиссия).

3. В предложениях по проекту решения « О внесении изменений в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» граждане указывают контактную информацию (фамилия, имя, отчество, место жительства, телефон, место работы или учебы).

4. Комиссия рассматривает поступающие предложения и готовит заключения на каждое предложение.

5. По истечении срока приема предложений граждан по проекту решения « О внесении изменений в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» комиссией разрабатывается таблица поправок, которая вместе с заключениями на предложения граждан выносится на публичные слушания.

1. Публичные слушания проводятся **20 декабря 2021** года в селах:

с. Столбовое – Дом культуры 10.00 часов

с. Луговое– Дом культуры 14.00 часов

с. Полевое – Дом культуры 15.00 часов

с. Самара – Дом культуры 16.00 часов

7. При проведении публичных слушаний каждый гражданин, внесший предложение по проекту решения « О внесении изменений в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» излагает свои доводы, предварительно записавшись на выступление. Очередность и продолжительность выступлений устанавливается председательствующим на публичных слушаниях.

8. По результатам публичных слушаний по обсуждаемым изменениям в Устав принимается решение путем голосования большинством голосов от участников публичных слушаний в каждом населенном пункте.

Результаты голосования граждан по проекту решения « О внесении изменений в Устав муниципального образования « Полевское сельское поселение» публикуются в «Полевском вестнике» Полевского сельского поселения отдельно по каждому населенному пункту.

9. Решение по результатам слушаний оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем и передаются в Собрание депутатов муниципального образования «Полевское сельское поселение».

УТВЕРЖДЕН:

решением Собрания

депутатов

от 23.11.2021 № 158

### Состав

комиссии по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения « О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение»

А.П. Пермин. - председатель Собрания

депутатов муниципального образования

«Полевское сельское поселение»;

председатель комиссии;

Тетюкова С.В. - консультант администрации

«Полевского сельского поселения»,

секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Зимина Н.А. - депутат избирательного округа №4;

Козырева Е.В. - депутат избирательного округа №2;

Пайдершев К.С. - депутат избирательного округа №3;

Катаева О.Н. - депутат избирательного округа №8;

Шинкаренко О.Л. - депутат избирательного округа №10.

***Проект***



Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

00.00.2021 №

с. Полевое

О внесении изменений в Устав муниципального образования   
«Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ   
«Об общих принципах организации местного самоуправления   
в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.07.2021 № 255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», и на основании Устава муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Внести в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области, принятый решением Собрания депутатов Полевского сельского поселения от 11.08.2005 № 16 (с изменениями и дополнениями в редакции решений Собрания депутатов Полевского сельского поселения   
от 27.04.2006 № 10, от 25.10.2007 № 60, от 14.02.2008 № 97,   
от 29.05.2008 № 111, от 20.11.2008 № 8, от 30.04.2009 № 64,   
от 06.08.2009 № 83, от 09.12.2009 № 111, от 19.03.2010 № 141,   
от 29.06.2010 № 148, от 07.12.2010 № 177, от 24.03.2011 № 206,   
от 05.07.2011 № 215, от 27.10.2011 № 230, от 01.03.2012 № 259,   
от 23.03.2012 № 260, от 29.06.2012 № 272, от 07.09.2012 № 278,   
от 29.11.2012 № 290, от 13.06.2013 № 332, от 15.05.2014 № 47,   
от 10.09.2014 № 61, от16.02.2015 № 88, от 06.08.2015 № 106,   
от 29.12.2015 № 132, от 28.04.2016 № 145, от 25.05.2017 № 193,   
от 27.10.2017 № 202, от 27.02.2018 № 230, от 10.08.2018 № 246,   
от 23.04.2019 № 35, от 19.11.2019 № 53, от 03.06.2020 № 90,   
от 17.12.2020 № 106, от 20.04.2021 № 137, от 25.10.2021 № 152) следующие изменения:

1.1. Подпункт 14 пункта 2 статьи 27 после слов «на территории сельского поселения» дополнить словами «в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)   
и муниципальном контроле в Российской Федерации».

1.2. Пункты 1,2 статьи 30.2 изложить в следующей редакции:

«1. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств сельского поселения, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в сельском поселении, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Собрании депутатов сельского поселения и главе сельского поселения;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития сельского поселения, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции контрольно-ревизионной комиссии;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Еврейской автономной области, уставом и нормативными правовыми актами Собрания депутатов сельского поселения.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-ревизионной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий сельского поселения, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности сельского поселения;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.»;

1.3. В пунктах 2, 3 статьи 30.3 слова «и запросов» исключить.».

2. Направить настоящее решение о внесении изменений в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области для государственной регистрации в территориальный орган Министерства юстиции Российской Федерации.

3. Опубликовать зарегистрированное решение о внесении изменений в Устав муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области   
в «Полевском вестнике» Полевского сельского поселения и на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации».

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения -

председатель Собрания депутатов А.П. Пермин

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

23.11.2021 №159

Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «Полевское сельское поселение»

В соответствии с частью 3 статьи 56Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

РЕШИЛ:

1.Утвердить прилагаемый Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «Полевское сельское поселение».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Собрания депутатов по бюджету, налогам и сборам (Ступина А.В.).

3.Опубликовать настоящее решение в «Полевском вестнике»Полевского сельского поселения».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов А.П. Пермин

УТВЕРЖДЕН

решением Собрания

депутатов

от 23.11.2021 № 159

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «Полевское сельское поселение»

1. Настоящий Порядок определяет процедуру расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «Полевское сельское поселение» в целях реализации конкретных инициативных проектов (далее – плательщик)*.*

2. Инициативные платежи подлежат возврату в следующих случаях:

1) инициативный проект не был реализован;

2) по итогам реализации инициативного проекта образовался остаток инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта.

3. В случае если инициативный проект не был реализован, размер инициативного платежа, подлежащего возврату, равен сумме внесенного плательщиком инициативного платежа.

4. В случае если по итогам реализации инициативного проекта образовался остаток инициативных платежей, размер инициативного платежа, подлежащего возврату, рассчитывается по следующей формуле:

, где:

*Ивозвр i* – размер инициативного платежа, подлежащего возврату плательщику;

*Ипост i* – размер инициативного платежа, поступившего в местный бюджет от i-го плательщика;

*Ифакт* – размер инициативных платежей, использованных в целях реализации инициативного проекта.

5. В течение *пяти* рабочих дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта*,* муниципальное образования «Полевское сельское поселение» производит расчет размера инициативного платежа, подлежащего возврату, и направляет плательщику уведомление, содержащее указание на право плательщика подать заявление о возврате инициативного платежа и на размер инициативного платежа, подлежащего возврату.

6. Для осуществления возврата инициативных платежей плательщик представляет в муниципальное образования «Полевское сельское поселение»

следующие документы:

1) заявление о возврате инициативного платежа с указанием реквизитов счета в кредитной организации для возврата инициативного платежа;

2) копия документа, удостоверяющего личность;

3) копия платежного документа, подтверждающего перечисление инициативного платежа в местный бюджет;

4) документ, подтверждающий полномочия представителя, – в случае обращения с заявлением представителя плательщика;

5) документы, подтверждающие принятие обязательств плательщика в соответствии с законодательством Российской Федерации, – в случае подачи заявления правопреемником (наследником) плательщика.

8.Возврат денежных средств осуществляется в течение *десяти* рабочих дней со дня поступления в муниципального образования «Полевское сельское поселение»заявления о возврате денежных средств.

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# 

# 22.11.2021 № 57

с. Полевое

Об утверждении перечня главных администраторов доходов и перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области

В соответствии со статьями 160.1 и 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569, общими требованиями к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1568

администрация сельского поселения:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального образования Еврейской автономной области (приложение № 1).

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального образования Еврейской автономной области (приложение № 2).

3. Признать утратившими силу постановления главы администрации Полевского сельского поселения от 14.01.2016 № 13 «Об утверждении перечня администраторов доходов и наделении бюджетными полномочиями администратора доходов бюджета муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области», от 23.12.2016 № 112 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения № 13 от 14.01.2016 «Об утверждении перечня администраторов доходов и наделении бюджетными полномочиями администратора доходов бюджета муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области»; от 19.01.2016 № 19 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения от 14.01.2016 № 13 «Об утверждении перечня администраторов доходов и наделении бюджетными полномочиями администратора доходов бюджета муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области»; от 28.12.2018 № 62 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения № 13 от 14.01.2016 «Об утверждении перечня администраторов доходов и наделении бюджетными полномочиями администратора доходов бюджета муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области»; от 30.12.2019 № 70 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения № 13 от 14.01.2016 «Об утверждении перечня администраторов доходов и наделении бюджетными полномочиями администратора доходов бюджета муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области»; от 04.03.2020 № 24

«О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения № 13 от 14.01.2016 «Об утверждении перечня администраторов доходов и наделении бюджетными полномочиями администратора доходов бюджета муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области»; от 20.08.2020 № 41 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения № 13 от 14.01.2016 «Об утверждении перечня администраторов доходов и наделении бюджетными полномочиями администратора доходов бюджета муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Настоящее постановление вступает в силу после дня его опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области, начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов.

Глава администрации

сельского поселения А. П. Пермин

Приложение 1

к постановлению администрации

сельского поселения

от 22.11.2021 № 57

**Перечень главных администраторов доходов**

**бюджета муниципального образования** **«Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | | Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области |
| главного администратора доходов | доходов бюджета муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области |
| 1 | 2 | 3 |
| **531** |  | **Администрация Полевского сельского поселения Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области** |
| 531 | 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов |
| 531 | 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 531 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 531 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 531 | 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений |
| 531 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 531 | 1 14 02052 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 531 | 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 531 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 531 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 531 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| **501** |  | **Финансовый отдел администрации муниципального района муниципального образования «Октябрьский муниципальный район» Еврейской автономной области** |
| 501 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |

<\*> Администрирование поступлений по группе доходов «2 00 00000 00 0000 000 - Безвозмездные поступления», осуществляется органами местного самоуправления ЕАО, являющимися получателями указанных средств.

Приложение 2

к постановлению администрации

сельского поселения

от 22.11.2021 № 57

**Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования**

**Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | | Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования |
| главного администратора источников финансирования дефицита бюджета | источников финансирования дефицита бюджета поселения |
| 1 | 2 | 3 |
| **501** |  | **Финансовый отдел администрации муниципального района муниципального образования «Октябрьский муниципальный район» Еврейской автономной области** |
| 501 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений |
| 501 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений |

Муниципальное образование «Полевское сельское поселение»

Октябрьского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.11.2021 № 58

с. Полевое

Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов

В целях разработки проекта бюджета муниципального образования «Полевское сельское поселение» на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов,в соответствии с требованиями [ст. 172](garantF1://12012604.172), [184.2](garantF1://12012604.1842) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [ст.1](garantF1://86367.16)4 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Основные направления бюджетной и налоговой политики Полевского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов.

2.Администрации Полевского сельского поселения при разработке проекта местного бюджета на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов обеспечить соблюдение Основных направлений бюджетной и налоговой политики Полевского сельского поселения на 2022год и на плановый период 2023-2024 годов.

3. Признать утратившими силу постановление главы администрации Полевского сельского поселения от 16.12.2020 № 56 «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Полевское сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов».

4. Контроль за выполнение настоящего постановления оставляю за собой.

5. Опубликовать настоящее постановление средствах массовой информации.

6. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования

Глава администрации

сельского поселения А. П. Пермин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации сельского поселения от 24.11.2021 № 58

Основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Полевского сельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов

Основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Полевскоесельское поселение» Октябрьского муниципального района Еврейской автономной области (далее - Полевское сельское поселение) на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов разработаны в соответствии с требованиями [ст. 172](garantF1://12012604.172), [184.2](garantF1://12012604.1842) Бюджетного кодекса Российской Федерации (деле – Бюджетный кодекс), требований Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Собрания депутатов Полевского сельского поселения Октябрьского муниципального района Еврейской автономной областиот 20.11.2008 г. № 12 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Полевское сельское поселение» (с изменениями от 30.04.2009 г. № 69; от 30.11.2011 г. № 233).

Основные направления бюджетной и налоговой политики Полевского сельского поселения являются основой для формирования бюджета на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов, повышения качества бюджетного процесса, обеспечение рационального и эффективного использования бюджетных средств, дальнейшего совершенствования межбюджетных отношений.

Основные направления бюджетной и налоговой политики Полевского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов определяют стратегию действий органов местного самоуправления поселения в части доходов, расходов бюджета и межбюджетных отношений. Основная цель – решать большее количество текущих задач и задач развития поселения в условиях ограниченности бюджетных ресурсов.

Основными целями бюджетной и налоговой политики Полевского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов, как и прежде, являются:

- содействие устойчивому социально-экономическому развитию сельского поселения;

- обеспечение долгосрочной стабильности и сбалансированности бюджета сельского поселения;

- улучшение условий жизни жителей муниципального образования, адресное решение социальных проблем;

- содействие повышению качества муниципальных услуг;

- обеспечение открытости и прозрачности бюджета и бюджетного процесса.

Большинство задач, предусмотренных Основными направлениями бюджетной и налоговой политики Полевского сельского поселения в предыдущий период, сохраняют свою актуальность на 2022-2024 годы и будут направлены на:

- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы сельского поселения;

- оптимизацию бюджетного процесса через минимизацию внесения изменений в утвержденный бюджет поселения;

- обеспечение сбалансированности расходных обязательств, установление ответственности за эффективным и экономным расходованием бюджетных средств;

- развитие программно-целевых методов управления бюджетными средствами;

- создание условий для улучшения качества предоставления муниципальных услуг;

- обеспечение финансирования действующих расходных обязательств;

- повышение эффективности размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд муниципального образования;

- совершенствование механизмов муниципального финансового контроля;

- финансово-экономическое обоснование решений, приводящих к новым расходным обязательствам с оценкой долгосрочных последствий для социально-экономического развития поселения;

- обеспечение роста налоговой базы в целях стабильного наращивания доходной части бюджета;

- формирование благоприятной среды для предпринимательской деятельности, которые объективно являются необходимой основой для увеличения доходов бюджета;

- создание условий для наиболее комфортного и благоприятного проживания населения на территории Полевского сельского поселения.

Направления политики Полевского сельского поселения в части формирования доходов бюджета на 2022 год

и на плановый период 2023-2024 годов

Формирование доходной части бюджетаПолевского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов производится согласно Бюджетному кодексу РФ, а также учитывается налоговая политика, проводимая на федеральном и региональном уровне.

Бюджетная и налоговая политика Полевского сельского поселения выстраивается с учетом изменений федерального законодательства и направлены на использование имеющейся финансово-экономической базы поселения и создание условий для дальнейшего её развития.

Главными приоритетами налоговой политики является сохранение доходной части бюджета на уровне не ниже предыдущего отчетного периода, сохранение положительной динамики исполнения доходной части бюджета.

Основными целями налоговой политики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов остается обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения, обеспечение стабильности поступления доходов в бюджет поселения, совершенствование налогового администрирования с учетом текущей экономической ситуации.

Основными направлениями повышения эффективности в области формирования доходов бюджета сельского поселения являются:

- взаимодействие с налоговыми органами и иными территориальными органами государственной власти, осуществляющими администрирование доходов, подлежащих зачислению в бюджет сельского поселения, в целях их точного прогнозирования, исчисления и наиболее полного поступления;

- повышение эффективности администрирования доходов, отнесенных к ведению органов местного самоуправления сельского поселения;

- совершенствование нормативных правовых актов муниципального образования о системе налогообложения в виде налога на имущество физических лиц, земельного налога;

- введение и реализация новых принципов налогообложения по налогу на имущество физических лиц в зависимости от кадастровой стоимости объекта налогообложения;

- проведение работы по выявлению и уточнению налоговой базы по земельному налогу, налогу на имущество физических лиц (проведение работы с населением по оформлению и государственной регистрации земельных участков и объектов недвижимости, находящихся в собственности у граждан);

- усиление претензионно-исковой работы по взысканию задолженности по неналоговым доходам;

-эффективное использование имущества, находящегося в муниципальной собственности, усиление контроля за своевременностью и полнотой поступления доходов от сдачи имущества в аренду.

Реализация вышеперечисленных мероприятий способствует увеличению налогового потенциала муниципального образования Полевского сельского поселения.

Направления политики Полевского сельского поселения в части формирования расходов бюджета на 2022 год

и на плановый период 2023-2024 годов

Основная цель бюджетной политики – эффективное решение текущих задач и задач развития в соответствии с приоритетами социально-экономического развития сельского поселения в условиях ограниченности бюджетных ресурсов.

Основные задачи в сфере бюджетной политики скорректированы исходя из сложившейся экономической ситуации. В части расходов бюджетная политика, как и прежде, будет направлена на оптимизацию и повышение эффективности бюджетных расходов.

Для оптимизации и повышения эффективности бюджетных расходов необходимо решить следующие задачи:

-обеспечить сбалансированность местного бюджета;

- обеспечить концентрацию бюджетных расходов на решении ключевых проблем и достижении конечных результатов;

- определение наиболее приоритетных направлений расходования бюджетных средств;

- обеспечить соблюдение нормативов расходов на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свою деятельность на постоянной основе, муниципальных служащих сельского поселения, установленных Правительством Еврейской автономной области;

- добиваться повышения качества планирования главными распорядителями бюджетных средств своих расходов и их эффективности;

- взвешенный подход к увеличению и принятию новых расходных обязательств, принятие решений по увеличению действующих и (или) установлению новых расходных обязательств должно производиться только в пределах имеющихся для их реализации финансовых ресурсов;

- недопущение образования необоснованной кредиторской задолженности;

- расширение самостоятельности и усиление ответственности подведомственных учреждений по расходованию средств бюджета Полевского сельского поселения.

Долгосрочным ориентиром в бюджетной политике должен выступать уровень бюджетных расходов, соответствующий реальным доходам бюджета сельского поселения.

В целях исполнения, поставленных задач в 2022 году и на плановом периоде 2023 и 2024 годов в приоритетном порядке необходимо обеспечить:

- достижение целевых показателей указов Президента Российской Федерации, в том числе Указа Президента Российской Федерации   
от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации до 2024 года;

- достижения уровня оплаты труда с учетом положений Федерального закона от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (в редакции Федерального закона от 27декабря 2019 года № 463-ФЗ   
«О внесении изменений в статью 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда»);

- исполнение публичных нормативных обязательств;

- достижение результативности деятельности бюджетных учреждений учредителями которых является Полевское сельское поселение.

В соответствии с основной целью бюджетной политики на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов приоритетами направлениями бюджетных расходов станут:

- выплата заработной платы с начислениями;

- исполнение обязательств в социальной сфере;

- оплата жилищно-коммунальных услуг;

- взвешенный подход к увеличению и принятию новых расходных обязательств.

В сфере межбюджетных отношений предусматривается реализация комплекса мер, направленных на повышение эффективности межбюджетных трансфертов.

На 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов в соответствии с заключенными соглашениями будет производиться передача исполнения ряда вопросов местного значения Полевского сельского поселения в муниципальный район за счет средств межбюджетных трансфертов.

Учредитель – Собрание депутатов Полевского сельского поселения

Октябрьского муниципального района Еврейской

автономной области;

Главный редактор – Тетюкова С.В.;

Первый экземпляр подписан в печать \_25.11.2021 в \_11\_ часов 00 минут;

Дата выхода в свет - \_25.11.2021

Тираж 10 экземпляров;

«Полевской вестник» распространяется бесплатно;

#### Адрес издания: ул.Советская, 10, с.Полевое, Октябрьского района. ЕАО